

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0007881 del 21/10/2026
VI-1 (Uscita)

CROSIA, 21.10.2026

ALL'ALBO ONLINE
Alla SEZ. AMM. TRASPARENTE
AI SITO WEB
AGLI ATTI

=====

OGGETTO: Decreto di **assunzione in bilancio (Programma Annuale)** del finanziamento relativo al Fondo per il raffrescamento e il miglioramento del comfort microclimatico degli ambienti didattici
D.M. 2 Settembre 2026, n. 179 e D.D. 18 settembre 2026, n. 574.

CUP: I14D26004100001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 2 settembre 2026, n. 179, con il quale sono state stanziare risorse destinate alle istituzioni scolastiche statali per il raffrescamento e il miglioramento del comfort microclimatico delle aule scolastiche;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 63557 del 4 settembre 2026;

VISTO il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 574 del 18 settembre 2026, con il quale è stato approvato l'elenco delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento e sono state assegnate le relative risorse;

VISTA la ricevuta di protocollo di avvenuta accettazione del finanziamento – Progetto: CSIC8AR007 _ *Comfort Microclimatico degli ambienti didattici, a favore delle Istituzioni Scolastiche Statali* del 15.10.2026, assunta al prot. N. 7582 del 15.10.2026:

ACCERTATO che questa Istituzione Scolastica figura nell'allegato elenco dei beneficiari del suddetto finanziamento per l'importo fisso pari a complessivi € 3.153,57 (*tremilacentocinquantatre/57*);

PRESO ATTO che il finanziamento in oggetto è finalizzato esclusivamente alla tempestiva acquisizione e messa in esercizio di dispositivi e apparecchiature idonei al raffrescamento e al miglioramento del comfort microclimatico delle aule;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 88 del 13.02.2026;

RITENUTA la necessità e l'urgenza di procedere all'assunzione formale del finanziamento nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario di riferimento, al fine di consentire l'immediato avvio delle relative procedure di spesa entro i termini fissati dall'Amministrazione centrale;

INDIVIDUATO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) quale responsabile degli adempimenti contabili connessi;

DECRETA

Art. 1 - Assunzione in bilancio

La formale assunzione a bilancio nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario di riferimento la somma di € **3.153,57** (*tremilacentocinquantatre/57*) concessa dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per le finalità previste dal D.M. 179/2026 (*Raffrescamento e comfort microclimatico delle aule*).

Art. 2 - Iscrizione contabile

La risorsa finanziaria di cui all'Art. 1 è iscritta nel bilancio di questa Istituzione Scolastica secondo le seguenti codifiche del piano dei conti:

ENTRATA: Aggregato 03 "Finanziamenti dallo Stato" (liv. 1 aggregato) – 06 "Altri finanziamenti vincolati dallo Stato" (liv.2-voce), istituendo la sottovoce n. 22 "Risorse per il raffrescamento e il comfort microclimatico- D.M. 179/2026" (liv.3) del Programma Annuale, previsto dal D.l. 129 del 29 agosto 2018 – Per la registrazione delle **SPESE**, nel suddetto mod. A, sarà istituita nell'ambito delle Attività (liv.1)

– “A01 *Funzionamento generale e decoro della scuola*” liv.2) la specifica voce di destinazione (liv.3) A01/5 “*Comfort microclimatico degli ambienti didattici, a favore delle Istituzioni Scolastiche statali* – D.M. 179/2026 – CUP: **II4D26004100001**”- Sarà predisposta la scheda illustrativa finanziaria (mod. B) nella quale sarà riportato il titolo del progetto assegnato nella ricevuta di protocollo di avvenuta accettazione del finanziamento ed il codice CUP sopra indicato.

Art. 3 - Adempimenti del DSGA

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è incaricato dell'emissione delle relative reversali di incasso e dei mandati di pagamento, nonché delle registrazioni contabili di competenza, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di contabilità scolastica.

Art. 4 - Ratifica del Consiglio di Istituto

Il presente provvedimento viene sottoposto alla ratifica del Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.l. 129/2018.

Art. 5 – Pubblicazione e Trasparenza

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione Scolastica e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse.

Firmato digitalmente da

**RACHELE
ANNA DONNICI**

CN = RACHELE
ANNA DONNICI
C = IT