Ing. Giuseppe SCORZAFAVE

Via Guarasci, n.° 7

87064 Corigliano-Rossano a.u. Corigliano (CS)

[giuseppescorzafave@libero.it](mailto:giuseppescorzafave@libero.it)

g.scorzafave@pec.it

☏ 331-5700167

Istituto Comprensivo Statale “Mirto-Crosia”

Alla c.a. della Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rachele Anna **DONNICI**

Via della Scienza

Mirto (CS)

**Oggetto**: Relazione annuale sulle attività svolte dal RSPP. Contratto prot. 0002229 del 10.03.2022.

In riferimento al Contratto annuale di affidamento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi (RSPP) per il periodo 10 marzo 2022 al 10 marzo 2023 con la presente si relazione sull’attività svolta.

**La nomina e il ruolo del RSPP**

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi, RSPP, ing. Giuseppe Scorzafave è stato designato, per il periodo 10 marzo 2022 – 10 marzo 2023, dal datore di lavoro dell’Istituto Comprensivo Statale “Crosia-Mirto” dott.ssa Rachele Anna Donnici, in virtù dell’art. 34, c.1, allegato II del D. Lgs. 81/2008, giusto contratto per così come in oggetto.

Il RSPP è una figura prevista dall’Ordinamento Giuridico Italiano inerente alla sicurezza sul lavoro ed è normata dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i. che lo definisce come la: *“persona che possiede capacità e requisiti professionali conformi all’articolo 32 del decreto stesso, che gli permettono di coordinare il Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi”*. Il RSPP risponde al datore di lavoro, da cui è designato.

**Inquadramento dell’Istituto Comprensivo**

Occorre necessariamente fare una premessa nel merito alle strutture scolastiche che fanno riferimento all’Istituto Comprensivo Statale “Mirto-Crosia” questo perché, dall’a.s. 2021/2022 il Plesso di Scuola dell’Infanzia e Primaria “Località Sorrento”, sito in località Sorrento, è stato consegnato, cedendone quindi temporaneamente il possesso, al Comune di Crosia per lavori di “Adeguamento sismico e funzionale degli impianti con soluzioni sostenibili”.

Di tale consegna vi è traccia nel regolare Verbale di consegna sottoscritto dalla Dirigente Scolastica dell’Istituto Comprensivo Statale “Mirto Crosia”, dott.ssa Donnici Rachele e dall’arch. Luigi Lepero quale appaltatore dei lavori di adeguamento in forza del contratto di appalto stipulato con il Comune di Crosia con repertorio n.°144/2021.

In virtù di ciò, quindi, a partire dalla data di consegna del Plesso “Località Sorrento”, la Dirigente dell’Istituto Comprensivo Statale “Crosia – Mirto”, dott.ssa Rachele Anna DONNICI, si è vista costretta ad organizzare e svolgere l’attività didattica del suo Istituto impegnando altre strutture messe a disposizione dal Comune di Crosia ma di proprietà della Diocesi di “Rossano-Cariati”.

In particolare le attività didattiche si sono svolte ed ancora oggi vengono svolte nei seguenti Plessi:

1. Plesso di Scuola dell’Infanzia e Primaria, in via del Sole;
2. Plesso di Scuola dell’Infanzia e Primaria, in via dell’Arta;
3. Plesso di Scuola Primaria: “La Chiocciola”;
4. Plesso di Scuola dell’Infanzia: Sacro Cuore;
5. Plesso di Scuola dell’Infanzia: San Francesco.

Su tali Plessi e su questa nuova realtà organizzativa il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi ha svolto la sua attività nel rispetto di quanto previsto nel contratto di cui in oggetto e per così come in seguito riepilogata.

* Valutazione ed esame della documentazione, per ogni singolo Plesso scolastico, presente in segreteria al fine di definire i diversi programmi atti a verificare gli obblighi e gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 oltre che dalla normativa antincendio nelle scuole disciplinata dal D.M. 26 agosto 1992, quindi al D.M. del 30 novembre 1983.
* Su ogni Plesso, sin dal 9 aprile 2022si sono pianificati dei mirati sopralluoghi atti sia alla conoscenza dei luoghi, quanto anche a individuare le eventuali criticità. Ad ogni sopralluogo il RSPP è stato collaborato dai singoli Responsabili di Plesso.
* Il RSPP ha provveduto alla redazione, ex novo, del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) inserendo, nello stesso, tutti i singoli Plessi che compongono lo stesso Istituto Comprensivo Statale. La consegna del DVR ha rispettato i tempi per così come previsto in contratto.
* Il RSPP, a completamento del DVR ha provveduto a definire le diverse procedure atte a comporre i piani di intervento su ogni singolo Plesso, quindi dare indicazioni sulle necessarie richieste all’Ente, ai sensi dell’art.18, c.3 e dell’art. 64 del D. Lgs. 81/2008.
* Il RSPP ha predisposto, ex novo, per ogni singolo Plesso, il Piano di Emergenza e di Evacuazione evidenziando, in esso, lo specifico ambiente, plesso, a cui il documento si riferiva, quindi l’individuazione dei rischi “interni” ed “esterni” allo stesso plesso, la necessaria individuazione delle Risorse atte a pianificare e gestire le attività di Prevenzione – Emergenza, quindi stabilire, condividere e coordinare le procedure definendo i ruoli e i compiti per ognuno. Ad ogni Responsabile di Plesso si è provveduto a consegnare la “Modulistica”, atta alla gestione di una Emergenza e, nello specifico:

1. Modulo di Richiesta di soccorso;
2. Modulo di Evacuazione;
3. Scheda Riepilogativa con individuate le aree di raccolta;
4. Opuscolo Informativo per la gestione dell’Emergenza;
5. Scheda con la definizione dei Ruoli di ogni addetto e per ogni singolo Plesso.

Inoltre il RSPP ha anche provveduto a predisporre la modulistica per le singole nomine, per gli incarichi di ogni addetto di ogni Plesso oltre che i quadri sinottici di riepilogo all’interno dei quali, per ogni singolo addetto, sono state riportate le indicazioni nel merito alle attività comportamentale da tenere in caso di Evacuazione, oltre che i compiti a cui attenersi per la corretta gestione della stessa.

* Il RSPP ha, di conseguenza, provveduto alla organizzazione delle singole squadre di Emergenza, quindi alla definizione ed assegnazione degli incarichi e dei singoli compiti sia nel merito alla gestione di una emergenza e lotta antincendio, sia per la conseguente evacuazione in caso di pericolo grave ed immediato.
* Il RSPP ha anche provveduto ad organizzare, gestire ed assistere alle singole Prove di Evacuazioni svoltesi in ogni singolo Plesso Scolastico nelle seguenti date:

1. Giorno 19 maggio 2021: nei Plessi: “La Chiocciola”; “Sacro Cuore”; “San Francesco” e “Via del Sole”;
2. Giorno 20 maggio 2022: nei Plessi: “Via dell’Arte”; “Via della Scienza”.

* Il RSPP si è mostrato di supporto alla Dirigente nel rapporto con gli Enti esterni all’Istituto Comprensivo, come nel caso dei rapporti con l’Ente Comunale al quale si è inviato, ad inizio dall’a.s. 2022/2023, la nota relativa agli “Obblighi d’Intervento e di messa in sicurezza per l’Ente proprietario dei Plessi Scolastici dell’istituto Comprensivo Statale “Crosia-Mirto”; quindi ha offerto assistenza nel merito ai sopralluoghi d’ispezione effettuati dall’ASP di Rossano, in data 4.02.2023, e dal Comando dei Vigili del Fuoco di Rossano, in data 10.02.2023.
* Il RSPP ha provveduto ad indire, ad inizio dall’a.s. 2022/2023 insieme alla Dirigente dott.ssa Rachele Anna Donnici, la “Riunione Periodica”, per così come previsto dall’art. 35 del D. Lgs. 81/2008, per la quale si è redatto regolare Verbale sottoscritto da tutte le Responsabili di Plesso presenti all’incontro assieme alla RLS, alla DSGA.
* Il RSPP ha anche provveduto all’attività di Informazione e Formazione dei docenti di tutto l’Istituto Comprensivo Statale per come definito dagli articoli 36 e 37 del D. Lgs. 81/2008, oltre che in occasione della presentazione del DVR, che per la proiezione del power point relativo al Piano di Emergenza ed Evacuazione. Inoltre, si è anche provveduto all’attività formativa per i lavoratori incaricati dall’attuazione delle misure di Prevenzione Incendi e lotta Antincendio, di livello “basso”, con relativo test di apprendimento. Per ogni attività formativa tenuta si è rilasciato, ad ogni docente, regolare attestato di partecipazione.
* Il RSPP, sempre nell’ottica di coadiuvare l’attività della Dirigente Scolastica dott.ssa Rachele Anna Donnici nel ruolo di datore di lavoro per l’Istituto Comprensivo Statale “Crosia-Mirto”, in merito all’attività svolta dalla VODAFONE ITALIA S.p.A. all’interno dell’Istituto Comprensivo Statale “Crosia-Mirto” e, specificatamente, nel Plesso di Via della Scienza, ha prodotto il Documento di valutazione dei Rischi Interferenti, DUVRI, per come da adempimento disposto all’art. 26 del D. Lgs. 81/2008, con il quale ha provveduto ad individuare i pericoli quindi i rischi derivanti dalle interferenze tra l’attività scolastica del Plesso e la stessa società esecutrice dei lavori VODAFONE.
* Inoltre, durante tutto il suo periodo contrattuale compreso tra il 10.03.2022 e il 10.03.2023, continua è stata l’attività svolta dal RSPP in merito alla partecipazione alle problematiche, in termini di sicurezza, dell’Istituto, quindi di consulenza e supporto tecnico al fine della gestione e programmazione di ogni iniziativa atta a sensibilizzare gli Enti esterni e l’intera popolazione scolastica dell’Istituto.
* Tutte le attività svolte nel periodo contrattuale sono state condotte e condivise con la Dirigente Scolastica Dott.ssa Rachele Anna Donnici.

La presente relazione, redatta e sottoscritta dal RSPP dell’Istituto Comprensivo Statale “Crosia - Mirto” ing. Giuseppe Scorzafave, figura l’attività svolta nei diversi plessi che compongono l’Istituto Comprensivo Statale “Crosia-Mirto”, nel periodo dal 10 marzo 2022 al 10 marzo 2023, definito dal Contratto prot. 0002229 del 10.03.2022.

Il presente documento viene consegnato alla DSGA dott. Isabella Pace che provvederà a protocollarlo ed acquisirlo agli atti.

Seguirà fattura per compenso.

Cordiali saluti.

RSPP Ing. Giuseppe Scorzafave