



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT – C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0006343 del 26/09/2023
IV (Uscita)

CROSIA, 26/09/2023

USR PER LA CALABRIA
direzione.calabria@istruzione.it

U.S.P. - COSENZA
usp.cs@istruzione.it

ISTITUZIONI SCOLASTICHE PROVINCIA DI COSENZA
comprensivi.cs@istruzione.it superiori.cs@istruzione.it

AL SINDACO COMUNE DI CROSIA

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
AI SITO WEB
AGLI ATTI

=====

OGGETTO: Decreto chiusura prefestivi Uffici di Segreteria e di Presidenza.
A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO

VISTO l'art. 13 del D.P.R. 209/87 - Norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo del 9 febbraio

1987 relativo al personale del comparto scuola;

VISTO l'art. 25 del D. L.vo 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente CCNL Comparto Scuola - CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Calabria n.247298 del 31/05/2023;

TENUTO CONTO che, nel rispetto del disposto dell'art.74 c.3 del D.lgs n. 297/94, le attività didattiche

devono essere garantite per almeno 200 giorni;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto, N°151 del 25/09/2023 – inerente la chiusura prefestivi a.s. 2023/2024 e periodo estivo;

CONSIDERATO che tutti i dipendenti sono tenuti a fruire dei giorni di ferie, come stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro vigente e anche di riposi compensativi;

CONSIDERATA l'opportunità per l'Amministrazione di disporre delle maggiori prestazioni del personale dipendente nei periodi dell'anno in cui il lavoro è più intenso;

SENTITE le proposte pervenute nell'assemblea del personale ATA in data 05/09/2023;

RITENUTO opportuno di disporre la chiusura degli Uffici in alcuni giorni di sospensione delle attività didattiche indicate nel calendario scolastico regionale, nelle giornate prefestive e nelle giornate di sabato dei mesi di Luglio e Agosto;

D I S P O N E

La chiusura degli Uffici di Presidenza e Segreteria nelle seguenti giornate:

02 Novembre 2023 (Commemorazione dei defunti)

09 Dicembre 2023 (Interfestivo)

23 Dicembre 2023 (Prefestivo)

30 Dicembre 2023 (Prefestivo)

05 Gennaio 2024 Prefestivo (Vigilia dell'Epifania)

30 Marzo 2024 (Prefestivo)

26 -27 Aprile 2024 (Prefestivi)

Luglio 2024 (Prefestivi); **06-13-20-27**

Agosto 2024 (Prefestivi). **03-10-17-24-31**

Il Personale ATA usufruirà in tali giorni di ferie o di ore di recupero di lavoro straordinario precedentemente prestato.

Il Direttore SGA curerà l'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse