



**Istituto Comprensivo Statale**

***"Crosia Mirto"***

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



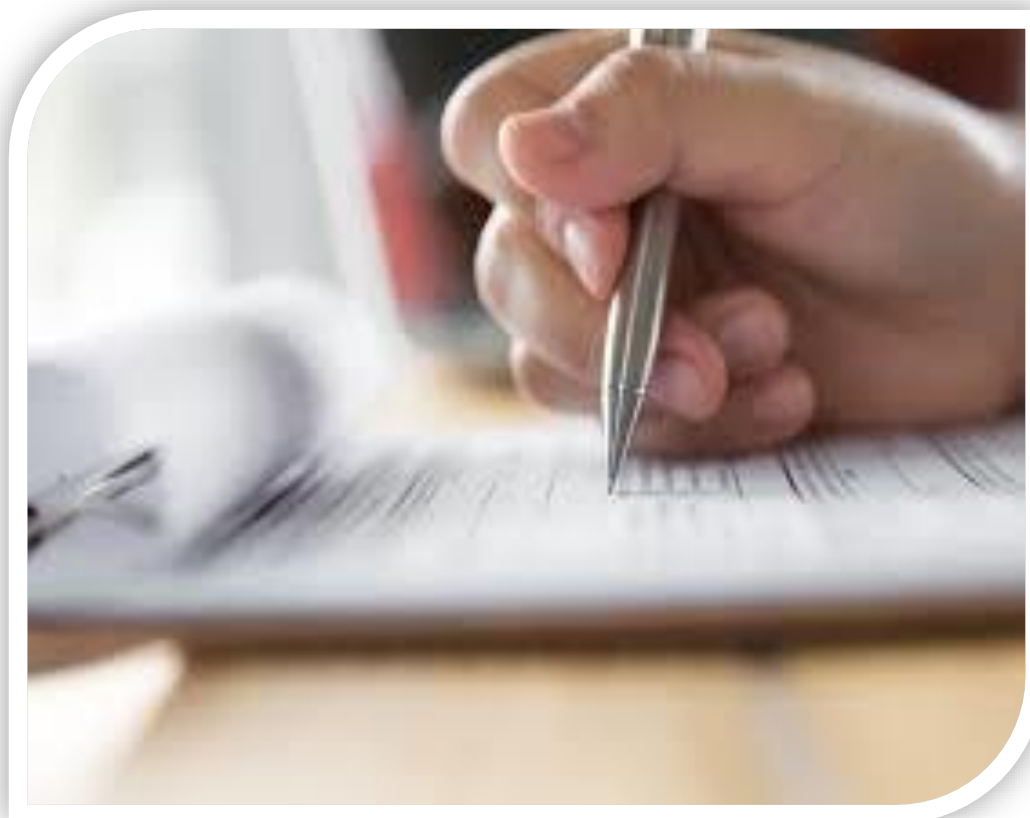
☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ [csic8ar007@istruzione.it](mailto:csic8ar007@istruzione.it) – ✉ [csic8ar007@pec.istruzione.it](mailto:csic8ar007@pec.istruzione.it)

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – [www.iccrosiamirto.edu.it](http://www.iccrosiamirto.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CROSIA  
Prot. 0004415 del 29/06/2023  
VII-6 (Uscita)

**CROSIA, 29/06/2023**

## **RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL 30/06/2023**



**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**



Istituto Comprensivo Statale

*"Crosia Mirto"*

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ [csic8ar007@istruzione.it](mailto:csic8ar007@istruzione.it) – 📧 [csic8ar007@pec.istruzione.it](mailto:csic8ar007@pec.istruzione.it)

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – [www.iccrosiamirto.edu.it](http://www.iccrosiamirto.edu.it)

## PREMESSA

La Relazione annuale 2022/2023 del Dirigente assume quest'anno una connotazione che vede riprendere il normale corso delle attività scolastiche, dopo l'allentarsi della gravità della pandemia subita. Quanto segue illustra le linee teoriche e descrive lo svolgersi delle normali attività dell'Istituto, che solo in pochissime occasioni ha lavorato a distanza.

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, secondo cui "il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica", e degli artt. 6 e 35 del D.l. 44/2001 che assegnano al Consiglio di Istituto il compito di verificare, entro il 30 giugno, lo stato di attuazione del Programma Annuale, al fine di apportare eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente. Nasce dall'esigenza di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consente al Dirigente Scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile/necessario fare nel successivo anno scolastico. Si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello di NIV, di consigli di intersezione/interclasse, di Collegio dei Docenti e di Consiglio d'Istituto. Una sintesi cioè di tutti gli elementi emersi negli spazi decisionali in essere nell'Istituto nei quali si adottano le scelte organizzative e didattiche congruenti con il PTOF e i Piani annuali delle attività; scelte che confluiscono sul piano finanziario nel Programma annuale. Gli aspetti analizzati riguardano i percorsi attuati, le modalità impiegate e gli obiettivi raggiunti.

La presente relazione finale del Dirigente scolastico è da considerarsi, pertanto, come strumento di valutazione dell'intera attività scolastica svolta nell'anno di riferimento, nonché punto di partenza per nuovi assetti organizzativi per il prossimo anno scolastico; un **"bilancio sociale"** di fine anno scolastico necessario per dare senso al fare della scuola, per rilevare la coerenza tra le dichiarazioni politiche e strategiche, la progettazione dell'offerta, la sua realizzazione, il coordinamento e la valorizzazione delle risorse professionali, l'utilizzo di quelle strutturali e finanziarie.

Alla base di tutto il percorso, pietra miliare è stato il concetto di coerenza che ha permesso una gestione unitaria dell'istituzione secondo criteri di efficienza ed efficacia con l'impiego delle risorse disponibili.

## VISION E MISSION

**FARE DELL'ISTITUTO UN LUOGO DI  
INNOVAZIONE E UN CENTRO DI  
AGGREGAZIONE APERTO AL  
TERRITORIO**

Aprire la scuola al territorio, creando occasioni di crescita personale, genitoriale e professionale con momenti di collaborazione, di formazione e orientamento al bilancio sociale.

Realizzare percorsi di formazione e di innovazione metodologico-didattico e di relazione che valorizzino le eccellenze e compensino le difficoltà

Condividere un processo educativo formativo che offra a tutti opportunità di crescita nel rispetto delle peculiarità individuali in modo da "non far parti uguali tra disuguali"

### NEI DOCUMENTI COSTITUTIVI DELLA SCUOLA È STATA DELINEATA L'IDENTITÀ DELL'ISTITUTO:

- Piano Triennale dell'offerta formativa 2021/22 - Aggiornamento;
- Rapporto di Autovalutazione di Istituto (RAV);
- Piano di Miglioramento;
- Contratto integrativo di Istituto - art. 6 del CCNL;
- Piano del lavoro del personale ATA, art. 53, comma1 CCNL o Piano di formazione per il personale docente e ATA;
- Regolamento di Istituto e Raccolta dei Regolamenti su cui si fonda il buon andamento e la corretta gestione della vita scolastica.
- Piano annuale delle Attività art. 28, comma 4 del CCNL;

In questi documenti sono definite le finalità istituzionali dell'Istituto Comprensivo di Crosia-Mirto, (la Mission e la Vision, l'organigramma e il funzionigramma, le risorse umane, strumentali ed economiche presenti, le azioni prioritarie utili al miglioramento della scuola, la composizione del personale docente all'interno dei tre segmenti scolastici ecc....).

Si rimanda pertanto per ogni utile approfondimento, alla lettura dei documenti pubblicati sul sito della scuola.

**La VISION** condivisa a livello collegiale si fonda sul concetto di scuola come polo educativo aperto al territorio, con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali” (Atto di indirizzo, art. 1 commi 1- 4 L. 107/15). Una scuola che sia punto di riferimento educativo, culturale e formativo in un territorio carente di infrastrutture e di servizi.

Una scuola che coinvolga nella propria proposta educativa le famiglie, le associazioni, gli enti locali nella realizzazione di una realtà accogliente ed inclusiva nell’ottica della diversità. Una scuola che dia l’opportunità ai propri insegnanti di sperimentare nuove metodologie didattiche e di ricerca, che favorisca l’aggiornamento continuo e che sia un reale stimolo professionale.

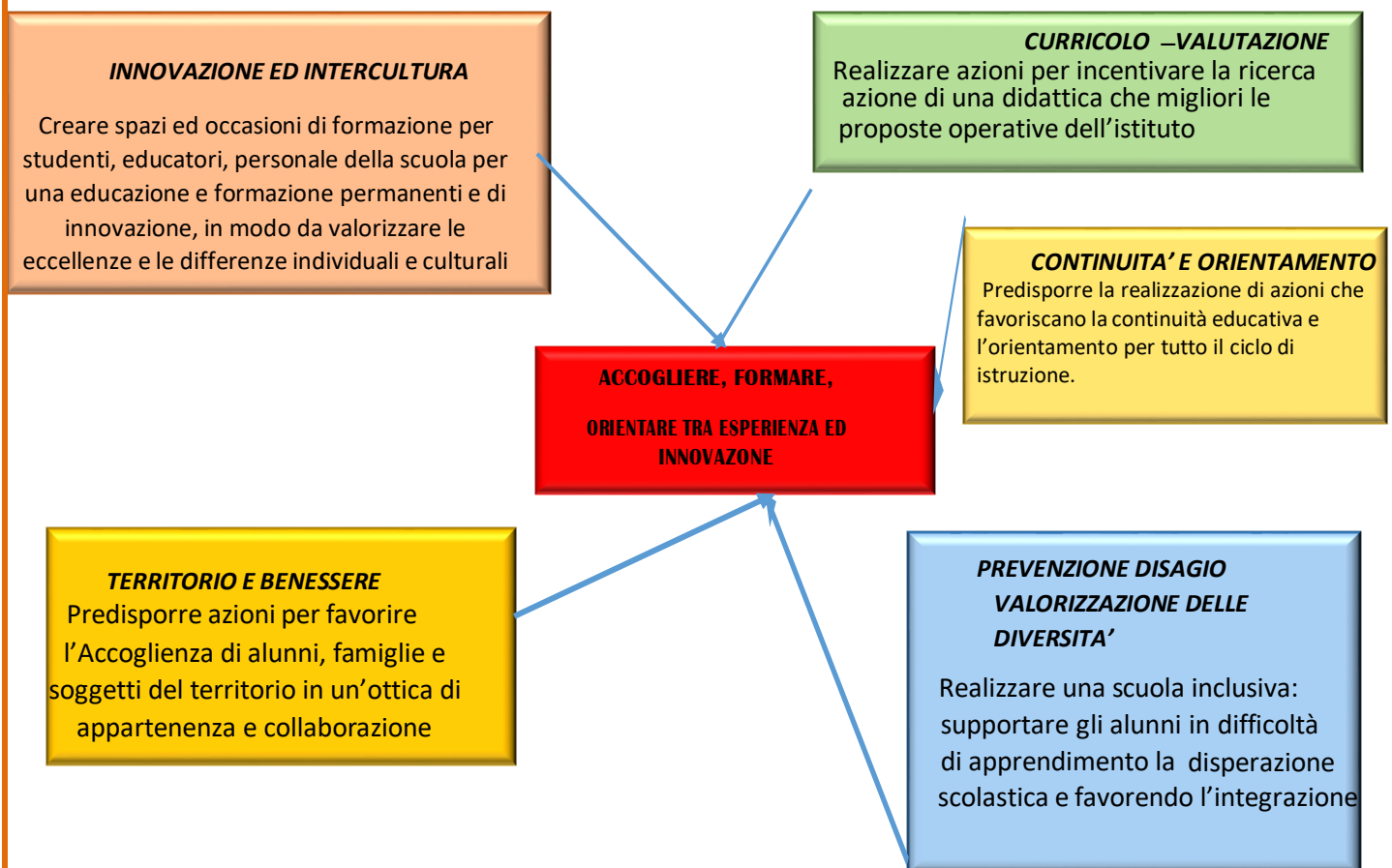
**La MISSION** ha definito le risorse che devono essere impegnate per raggiungere la Vision.

Si è cercato di realizzare e condurre una comunità scolastica che promuova le competenze, il successo formativo, il benessere e l’integrazione di tutti gli alunni, prevenga il disagio e la dispersione scolastica, sappia orientare e promuovere il pieno sviluppo della persona, in un’ottica di interazione con il territorio e di innovazione continua.

Il quadro di riferimento comune è stato quello di una scuola capace di accogliere, formare, orientare attraverso esperienza e innovazione, dove l’alunno si forma come persona sicura di sé, autonoma, creativa e responsabile delle proprie azioni.

Un ambiente significativo di apprendimento dove si impara facendo, si fa esperienza di cittadinanza attiva, si impara globalmente non solo attraverso il curricolo disciplinare ma anche attraverso il curricolo implicito fatto di tempi, spazi, modalità organizzative, strategie educative.

Una scuola in cui i valori perseguiti e condivisi sono quelli della democrazia, della partecipazione, della cittadinanza attiva, del senso di responsabilità, della comunità, dell’inclusione, dell’accoglienza su cui si modellano i comportamenti di tutti gli operatori.



## **GLI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI DA PERSEGUIRE MIRANO:**

- ✚ A promuovere e a sviluppare nella comunità scolastica senso di appartenenza, capacità di collaborazione, bisogno di auto-formazione ovvero comportamenti virtuosi che costituiscono la premessa per l'affermazione di una comunità professionale coesa e fattiva, capace di soddisfare i bisogni dell'utenza e di porre le basi per il raggiungimento degli obiettivi strategici.
- ✚ All'innalzamento delle competenze chiave di cittadinanza di tutti gli studenti, in vista della progressiva implementazione del modello di una scuola "aperta" e "glocalizzata".
- ✚ A prevedere i bisogni e i disagi dei bambini/preadolescenti per evitare che essi si trasformino in malesseri conclamati, disadattamenti e abbandoni nonché rimuovere gli eventuali effetti negativi dei condizionamenti sociali, in maniera tale da superare le situazioni di svantaggio culturale, fenomeni di pregiudizio e di intolleranza razziale, sociale e da favorire il massimo sviluppo di tutti e di ciascuno.

L'impegno e, per una buona percentuale, l'interesse e la motivazione con cui il personale docente della scuola ha affrontato, nell'anno scolastico in corso, attività di formazione, autoformazione, ricerca-azione, costituiscono un chiaro indice del progresso compiuto dall'istituzione scolastica verso il raggiungimento della "comunità professionale".

Parallelamente ho inteso perseguire l'obiettivo di costruire un modello organizzativo efficiente ed efficace, reticolare e diffuso, sradicando le radici culturali e consuetudinarie di una gestione verticistica, in modo da costruire un funzionigramma razionale e in progress in quanto plasmato e progressivamente ricalibrato sulla base delle competenze, anch'esse in evoluzione, del personale.

## **DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA E GESTIONALE**

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una componente direzionale imperniata non solo sul dirigente ma anche su ruoli intermedi, nell'ottica dell'empowerment, atti a coordinare alcuni aspetti organizzativi della comunità scolastica. Oggi, la complessità della scuola autonoma accredita l'idea che il solo dirigente è insufficiente per l'efficace funzionamento dell'organizzazione ed è necessario considerare la leadership come una funzione svolta da un gruppo di persone, nel rispetto dei ruoli e delle competenze, che lavorano empaticamente insieme. L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dalla dirigente scolastica che pur attribuendo funzioni e compiti, resta responsabile dei risultati che la scuola consegue in termini di efficacia e di efficienza. Nell'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto principalmente delle risorse e delle competenze personali, delle esperienze pregresse della continuità degli interventi formativi, delle specifiche esigenze di ciascuna sede e di ciascun team, in ordine al tempo scuola (mensa compresa), al numero degli alunni iscritti, al numero degli alunni diversamente abili o DSA e con bisogni educativi speciali. Sono state individuate dal Collegio dei docenti le funzioni strumentali alla

realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che sono state assegnate a docenti competenti e motivati. Il Dirigente scolastico ha designato i docenti collaboratori, e ha provveduto all'organizzazione del lavoro e dell'articolazione dell'orario del personale docente e ATA secondo i criteri e le modalità di cui alla comunicazione preventiva alla RSU, anche ai fini della stipula del contratto Integrativo d'Istituto per l'utilizzo del Fondo dell'Istituzione Scolastica.

### **DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA**

L'attività amministrativa è stata coordinata dal D.S.G.A. sulla base della direttiva impartita dalla dirigente a inizio anno scolastico e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti. Il Programma Annuale 2023 ed il Conto Consuntivo 2022 hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei conti e sono stati approvati dal Consiglio di Istituto nei termini previsti dalla normativa.

**Personale ATA:** il numero degli assistenti amministrativi e dei collaboratori scolastici non è diminuito rispetto all'anno scolastico precedente; si auspica per il prossimo anno scolastico l'incremento di un'unità di assistente amministrativo, assegnato in organico di fatto per poter mantenere buoni standard soprattutto in ordine alla vigilanza e all'assistenza per i diversamente abili.

### **ATTIVITÀ PROGETTUALE**

Anche in questo anno scolastico, il Programma Annuale delle Attività è stato formulato sulla base delle determinazioni didattiche e progettuali adottate nell'Istituto, per il periodo di riferimento, in coerenza con gli obiettivi del PTOF ma secondo la disponibilità delle risorse. Lo staff di dirigenza, ossia docenti con funzione strumentale, DSGA, i responsabili di plesso, in collaborazione con i responsabili di progetti, le commissioni attive all'interno dell'Istituto e la Task force (gruppo di lavoro per DSA/BES) hanno costantemente monitorato e aggiornato il documento alla luce dello sviluppo delle attività svolte, sia a seguito delle innovazioni messe in atto grazie alle attività dei docenti, che di nuove regolamentazioni. L'Offerta Formativa si è articolata, rispetto agli ambiti disciplinari e interdisciplinari, in proposte di motivati percorsi didattici nel quadro di una organizzazione scolastica mirata a soddisfare i bisogni degli studenti e, più in generale, del nostro territorio di riferimento, secondo i principi basilari del PTOF e un'idea formativa unitaria per tutto l'Istituto Comprensivo. Negli incontri dei docenti per plesso, programmati per la verifica in itinere e finale e nelle sedute del Collegio dei Docenti per ordine di scuola e plenaria si è effettuata la verifica complessiva dell'attuazione del PTOF, prendendo in considerazione sia la gestione generale dell'offerta formativa sia lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'anno scolastico 2022/2023. Tutti i progetti inseriti nel Programma Annuale sono stati realizzati producendo risultati mediamente positivi; buona parte di essi sono ricorrenti negli anni e proprio per questo sono oggetto di costante e attenta analisi al fine di mantenerne gli standard qualitativi, rendendo altresì i contenuti adeguati all'evolvere dei bisogni. In allegato si riporta la tabella dei progetti eseguiti con le note relative alla verifica effettuata e alle proposte di miglioramento, ove necessarie.

### **RAPPORTI CON LE ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

L'istituto ha mantenuto i consueti rapporti con gli altri istituti presenti sul territorio, considerando le reti di scuole e di ambito strumenti efficienti ed efficaci per perseguire le finalità educative attraverso:

- 1) Lo scambio, anche informale, di esperienze in un'ottica di continuità verticale;
- 2) La realizzazione di percorsi di formazione in servizio, di ricerca azione;
- 3) L'accesso a finanziamenti finalizzati non altrimenti ottenibili.

### **RAPPORTI CON IL TERRITORIO E CON LE ISTITUZIONI**

L'Istituto ha confermato un rapporto dialettico e articolato con il territorio, facilitato dal canale di comunicazione in essere con le diverse Associazioni operanti nel territorio e con l'amministrazione comunale e l'UNICAL. In tale ottica è stato realizzato il Bilancio sociale atto a rendicontare il coinvolgimento della scuola e degli Stakeholder del territorio. Tale documento si propone, infatti, di dare conto degli impegni assunti, dell'uso delle risorse, dei risultati conseguiti, degli effetti sociali prodotti nell'ambito di un dialogo tra la scuola e i propri stakeholder (studenti, famiglie, comunità locale, ecc.) finalizzato al miglioramento delle performance. L'avvio di un percorso verso la rendicontazione sociale costituisce, un'occasione per:

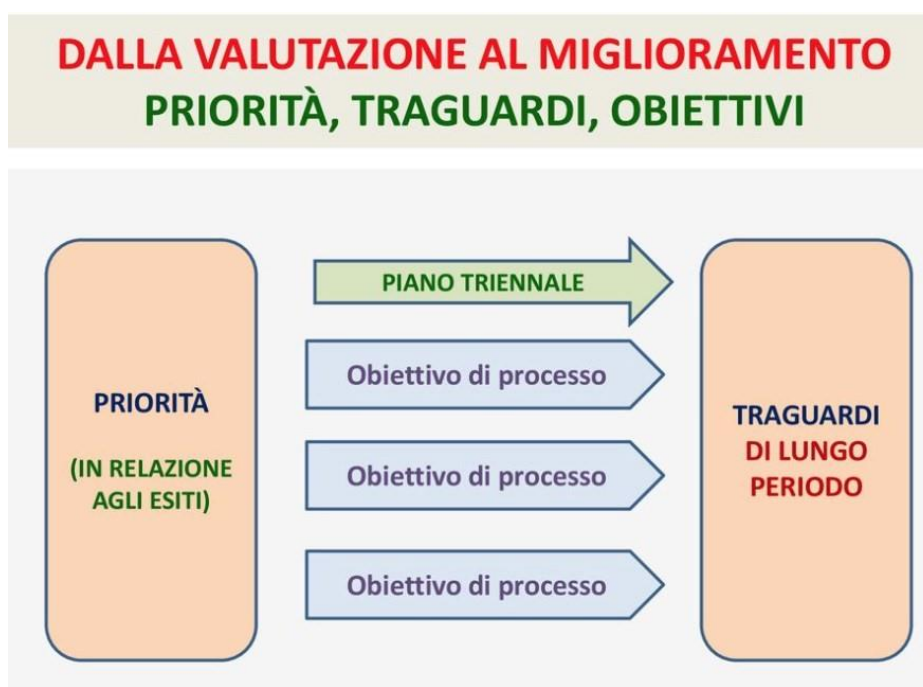
- ✚ riflettere sistematicamente su se stessa, sui propri valori, obiettivi, missione;
- ✚ sentirsi stimolata a promuovere innovazione e miglioramento delle proprie prestazioni;
- ✚ identificare i propri stakeholder e attivare con essi momenti di dialogo, confronto, partecipazione, collaborazione.

### **L'ATTIVITÀ NEGOZIALE**

Le informazioni preventive e successive e il contratto integrativo d'istituto, composti in modo conforme alla normativa vigente tra le OO.SS., la RSU d'Istituto e la scrivente, sono affissi all'albo dell'Istituzione scolastica. Quest'anno scolastico la consistenza del Fondo per l'Istituzione scolastica non ha subito importanti variazioni ma l'assegnazione delle risorse è stata appena sufficiente per erogare i compensi dovuti all'insieme delle molteplici attività connesse al funzionamento della nostra organizzazione, particolarmente complessa. La pluralità di rapporti che il dirigente scolastico ha quotidianamente intrecciato, non è stata circoscritta solo all'impegno di contrattazione con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, ma sempre orientata a comportamenti professionali ed etici in applicazione delle norme regolatrici della vita della scuola e nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni. Nel corso di questo anno scolastico non è stato avviato nessun contenzioso sia da parte di componenti interne (personale ed alunni) sia da parte di fruitori esterni dei servizi di segreteria.

## DIREZIONE, COORDINAMENTO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

Le Priorità e i Traguardi dell'Istituto riguardo i risultati scolastici in uscita dalla scuola secondaria e lo sviluppo di competenze sociali e civiche non sono mai stati persi di vista. L'intensa attività dello staff alla costante presenza del Dirigente, il lavoro del gruppo di Ricerca-Azione per lo sviluppo delle competenze sociali e civiche, la funzione del gruppo di lavoro Curricolo e dei dipartimenti, impegnati nella redazione di prove autentiche comuni alle classi e del curricolo verticale di istituto per competenze, sono frutto di un intenzionale lavoro di **COORDINAMENTO PIANIFICATO DALLA DIREZIONE**. Solo così possono essere coniugati Priorità e Traguardi del RAV, obiettivi e azioni progettati e pianificati nel PdM, in coerenza col PTOF.



La **VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**, capitale organizzato per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel PdM, risulta essere stata in quest'anno scolastico elemento e impulso fondamentale per il rilancio di tutta l'attività scolastica tesa al raggiungimento di esiti e di performances in continuo miglioramento. Incidere sugli esiti significa incidere sui processi che devono essere sempre più e sempre meglio gestiti con professionalità e controllo intenzionale.

Una valorizzazione tesa ad una più ampia condivisione delle responsabilità e degli incarichi secondo un modello sperimentale scaturito dai principi della legge 107/2015.

Nell'ambito dell'alta dirigenza, si sono:

- sviluppate strutture organizzative e processi coerenti;
- definiti ruoli e funzioni del personale;
- definiti al livello di alta direzione funzioni, responsabilità e obiettivi e margini di autonomia;
- maturate **una leadership condivisa**, che sostiene e promuove le ragioni che portano a decisioni coerenti con i valori, le idee e gli obiettivi della scuola, e **una comunità professionale** che apprende, migliora la vita professionale, promuove i più alti risultati degli studenti e il cambiamento;



- avviati tutti i processi in un sistema di gestione delle informazioni con audit interno e verifiche periodiche;
- stabiliti appropriati schemi per i progetti e per il lavoro di gruppo e un sistema per la misurazione degli obiettivi operativi e delle performance;
- divulgati i risultati raggiunti in termini di qualità e quantità delle prestazioni rese e la ricaduta sociale degli interventi realizzati, rispetto agli obiettivi e alle azioni programmati considerando le risorse disponibili e impiegate per essere sempre più orientati verso una cultura degli esiti e della valutazione.

### **LA COMUNITÀ EDUCANTE E DI BUONE PRATICHE**

L'obiettivo prioritario della mia azione di Dirigente è sviluppare nella comunità scolastica senso di appartenenza, capacità di collaborazione, bisogno di auto-formazione, in modo da favorire la graduale trasformazione della scuola da apparato burocratico gestito dal vertice, in sistema organizzativo complesso finalizzato a garantire ad ogni alunno il conseguimento delle competenze e degli strumenti necessari per continuare ad apprendere autonomamente per tutta la vita. È mia convinzione che veri protagonisti di una comunità educativa siano i docenti, i quali si configurano non più come meri "trasmettitori di conoscenze" bensì come professionisti autoriflessivi dell'educazione, dotati di competenze psico-pedagogiche, metodologico-didattiche, disciplinari, organizzativo-relazionali, di ricerca e valutazione, capaci di attivare processi di ricerca-azione e soprattutto capaci di evolversi in un team teaching caratterizzato da senso di appartenenza, scambi simmetrici, interdipendenza, integrazione e di proporsi, anche all'utenza, come comunità professionale capace di concretizzare il proprio ruolo nell'elaborazione collettiva, condivisa e partecipata del progetto di Istituto, il PTOF.

Solo attraverso un impegno sinergico, segnato da coerenza e reciprocità, solo in conseguenza di un paziente e laborioso intreccio di relazioni interpersonali, di un "clima" reso favorevole dall'apporto costruttivo e peculiare di tutti si può incidere infatti sulla qualità dell'offerta formativa.

Le specifiche azioni della leadership educativa sono state proiettate, pertanto, verso un utilizzo più generalizzato ed efficace di strategie innovative, motivanti ed inclusive.

Tutti sono stati investiti da maggiori responsabilità ed abbiamo digitalizzato il più possibile le attività per rispettare le misure restrittive previste.

L'attenzione e la concentrazione sono state senz'altro puntate sulla qualità del servizio, sulla vicinanza all'utenza, per la quale siamo stati sempre raggiungibili telefonicamente o tramite email, sul raggiungimento degli obiettivi e sul risultato. Il raccordo costante tra di noi, il coordinamento delle azioni di tutto il Personale, sono stati garantiti attraverso contatti frequenti durante l'arco della giornata.

L'utilizzo "forzato" della tecnologia a tutti i livelli è divenuto occasione per dare una spinta all'attività amministrativa e didattica. L'emergenza, che ha scardinato le nostre certezze e modificato del tutto le nostre abitudini, ci ha costretti a metterci in discussione, ma anche in gioco e anche i più scettici o i più timorosi hanno saputo superare le paure e le ritrosie. Posso dire che la nostra quotidianità digitale è

efficiente e che l'utenza trova risposta in maniera significativa.

Per questo motivo ho cercato e cercherò di promuovere il valore di una "comunità professionale ed educante", in crescita continua, soggetto e oggetto di permanente formazione, aperta alla costruzione di relazioni salde con tutti i soggetti coinvolti nel processo educativo (docenti, personale, dirigente, alunni, famiglie) e con lo stesso territorio.

Ho sollecitato il coinvolgimento e la fattiva collaborazione delle risorse umane di cui dispone l'Istituto, ho incentivato la motivazione, il clima relazionale ed il benessere organizzativo, la partecipazione attiva e costante, la trasparenza, l'assunzione di un modello operativo vocato al miglioramento continuo di tutti i processi di cui si compone l'attività della scuola

Con flessibilità di tempi e di modalità il sistema è stato continuamente monitorato interpellando la componente genitori, docenti, studenti ed Ata con questionari di Customer Satisfaction.

Gli esiti dei questionari finali, tra l'altro, sono estremamente soddisfacenti in ordine alla percezione dell'efficacia e della funzionalità di tutto l'impianto organizzativo e didattico. Al monitoraggio interno, è seguita la fase dei doverosi obblighi di rendicontazione, puntualmente assolti, agli Organi dell'Amministrazione centrale e periferica.

#### **Dal monitoraggio sull'autovalutazione d'istituto emerge quanto segue:**

#### **Alla domanda se ritiene professionalmente soddisfacente il proprio rapporto con i colleghi, il DS, il DSGA, il personale ATA, gli alunni e i genitori" i docenti rispondono come segue:**

**Il 94%** dei docenti ritiene professionalmente soddisfacente il proprio rapporto con i colleghi;

**Il 97%** dei docenti ritiene che l'Istituzione scolastica è diretta in modo efficace ed è complessivamente ben Organizzata;

**Il 94,7 %** dei docenti è soddisfatto del rapporto con tutto il personale ATA;

**Il 97,9 %** dei docenti ritiene che il Dirigente contribuisce a creare un clima positivo;

**Il 93%** dei docenti è ritiene che sia facile dialogare con i genitori dei suoi alunni;

**Il 100/100** dei docenti è soddisfatto del rapporto con i suoi alunni.

#### **Alla domanda, rivolta ai genitori, se il dialogo con gli operatori della scuola e la comunicazione con la scuola stessa risulta ottimale, gli stessi rispondono come segue:**

**Il 94,3 %** dei genitori ritiene che i docenti sono molto disponibili al dialogo;

**L' 84,1%** dei genitori ritiene che il Dirigente sia disponibile al dialogo

**L' 87,7 %** dei genitori ritiene che gli insegnanti offrono un sostegno adeguato ai bisogni scolastici del proprio Figlio;

**Il 94,3 %** dei genitori è soddisfatto delle comunicazioni scuola-famiglia;

Ad inizio anno, nel fermo proposito di coinvolgere tutti gli insegnanti in un processo di formazione continua e nella creazione di clima positivo e sinergico, basato sulla collaborazione e sul senso di appartenenza, avevo fissato i seguenti obiettivi:

### **Migliorare la motivazione e lo sviluppo professionale del personale docente.**

I risultati raggiunti sono stati *soddisfacenti*, come attestato dalla partecipazione dei docenti alle seguenti attività di formazione/aggiornamento, auto-formazione, ricerca-azione oltre che dall'entusiasmo con cui alcuni di loro hanno aderito alle varie attività intraprese dalla scuola, contribuendo significativamente a rilanciare l'immagine pubblica dell'istituzione scolastica.

### **FORMAZIONE RETE D'AMBITO:**

U.F.4 "Metaverso nuove Frontiere....."

U.F.8 "Il Docente mentor"

U.F.11 "Didattica Creativa"

### **FORMAZIONE PIATTAFORMA FUTURA**

- Disegnare e produrre oggetti con le tecnologie digitali - Scuola Primaria.
- "Inclusione e personalizzazione nell'insegnamento delle STEAM".
- Insegnare le scienze con la didattica digitale e la realtà aumentata - Scuola Primaria.
- La letteratura per ragazzi attraverso l'approccio STEAM e il coding unplugged: Alice nel paese delle Meraviglie.
- Scopriamo le STEAM con materiali poveri.
- EnInF@rma - Costruzione digitale di un'Unità di Apprendimento: strumenti ed esempi operativi per realizzare un' UdA come compito di realtà.
- GenInF@Radio scuola: insegnare divertendo-Creare Podcast educativi per imparare, ripetere e svolgere compiti a casa.
- GenInF@rma-Spunte blu: il digitale per includere-esempi applicativi per organizzare attività didattiche in gruppi di lavoro collaborativi valorizzando le differenze.
- GenInF@rma-Imparare con il meme.
- Disegnare e produrre oggetti con le tecnologie digitali per l'Infanzia e la Primaria.
- Analisi dei dati: tecniche e metodologie per la sua applicazione.
- "Non solo lavoretti" - Digcomp: quali competenze digitali per i docenti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria?
- "Inclusione e personalizzazione nell'insegnamento.
- Insegnare le scienze con la didattica digitale e la realtà aumentata - Scuola Primaria.
- "Lu cunto de li cunti 4.0" - Il Digital Storytelling quale metodologia didattica innovativa.
- InnovaMenti\_Metodologie.
- Pensiero computazionale: formuliamo problemi e troviamo soluzioni.
- Disegno e stampa 3D #7 .
- Steame Tecnologie digitali :SAMR e apprendimento visuospatiale per l'inclusione-Scuola dell'infanzia
- P.C.1\_A-La logica dell'insegnamento:il pensiero computazionale per l'infanzia e il primo ciclo di istruzione
- Disegnare e produrre oggetti con le tecnologie digitali -Scuola dell'Infanzia.

#### **CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DALL' I. C. CROSIA-MIRTO:**

- Corso di formazione in collaborazione con l' Age "La disostruzione in età pediatrica"
- Corso di Formazione Coding e pensiero computazionale
- Corso di Formazione: Robotica
- Corso di Formazione aggiornamento alla sicurezza sui luoghi di lavoro (DLGS 81/2008)

#### **DIDATTICA INCLUSIVA PER BAMBINI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI, DEI DOCENTI DI SOSTEGNO**

- Coding e pensiero computazionale;

#### **CORSI DI FORMAZIONE CTS COSENZA :**

- La valutazione formativa degli alunni con bisogni educativi speciali;
- La certificazione delle competenze degli alunni con bisogni educativi speciali;
- Soft Skills;
- La cassetta degli strumenti digitali per il docente per tutte le discipline;
- Dall'ICF alla stesura del PEI;
- La cassetta degli strumenti digitali per il docente per tutte le discipline;
- "Comunicazione efficace e abilità di Counseling per l'inclusione" (livello avanzato);
- "Dall'ICF -CY alla stesura del PEI";
- "L'inclusione degli alunni con disabilità visiva: percorso di tiflogia, tiflodidattica, tiflotecnica;
- "La Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) per La Didattica";
- "La Comunicazione e l'autonomia per l'inclusione degli Alunni con Disabilità";
- Corso di Formazione online (Aba) per Insegnanti : "Implementare gli Apprendimenti Scolastici in Alunni con Neurodiversità e potenziare le abilità comunicative attraverso l'analisi del comportamento Applicato".

#### **ALIMENTARE IL SENSO DI APPARTENENZA, LA PARTECIPAZIONE, LA COLLEGIALITÀ CONSAPEVOLE**

I docenti hanno adeguato la personale progettualità al "modello comune" e condiviso di scuola espresso nel PTOF. La Scuola deve assicurare, infatti, accoglienza a tutti gli alunni, senza discriminazione alcuna e formare cittadini del mondo con solide radici e senso di appartenenza. A tal fine ho cercato di promuovere un atteggiamento di disponibilità e di onesta apertura al cammino formativo, libero da pregiudizi che possono ostacolare una serena progressione. Ferma è la mia convinzione che la progettazione concordata e condivisa è la base su cui impostare l'attività curricolare ed extracurricolare della scuola.

Solo attraverso un impegno sinergico, segnato da coerenza e reciprocità si può incidere sulla qualità dell'offerta formativa; l'educazione non è frutto del protagonismo dei singoli educatori, dei quali si riconosce l'insostituibile apporto, ma principalmente di un paziente e laborioso intreccio di relazioni interpersonali. In questo senso ho cercato di promuovere il valore di una "comunità educante", in crescita. Ho incentivato, la collegialità, la partecipazione democratica alla vita della Scuola, l'esigenza del confronto

e il concetto di collegialità sono stati sentiti in maniera ancora più pregnante, proprio per la necessità di pervenire a decisioni e strategie condivise, di portare a sintesi le iniziative, di ricondurre a sistema le azioni. Ho continuato a lavorare con i miei più stretti collaboratori e con le figure di sistema, attraverso contatti frequenti e condivisione delle decisioni, avvalendomi dei contributi di tutti anche, talvolta, dovendo scardinare timori e diffidenze rispetto all'efficacia di questo nuovo modo di fare scuola.

Le riunioni dei consigli di classe, interclasse e intersezione, durante le quali le riflessioni condotte e le soluzioni trovate sono state veicolate e, quando necessario, modificate sulla scorta di ulteriori, preziosi suggerimenti. Infine, siamo arrivati alla convocazione del collegio dei docenti e del consiglio di istituto ai quali la partecipazione è stata completa e fattiva. Le riunioni del Consiglio di Istituto hanno registrato una partecipazione dei genitori consapevole e motivata, hanno rafforzato il senso di appartenenza e l'immagine della scuola come presidio nel territorio.

### **MIGLIORARE/INCREMENTARE LA COLLABORAZIONE TRA DOCENTI E LA QUALITÀ DEI PROCESSI INTERNI ALLA COMUNITÀ PROFESSIONALE".**

Nel corrente anno scolastico ho cercato di coinvolgere tutti gli insegnanti in un processo di continua collaborazione stimolando lo sviluppo di modalità di lavoro collegiali, "mettendo insieme" competenze e sensibilità individuali, sollecitando l'abitudine di scambiarsi informazioni, nella prospettiva della realizzazione di un modello comune di scuola. I docenti hanno progettato attività di arricchimento ed ampliamento dell'Offerta Formativa coerenti con le reali esigenze degli alunni, sviluppando il grado di coerenza, integrazione ed inclusività del PTOF.

Ho riscontrato, quindi, **aree di eccellenza** laddove la collaborazione armonica tra i docenti del team assume livelli ottimali i risultati, in termini di progettazione di attività didattiche curricolari ed extracurricolari, sono apprezzabili o addirittura notevoli.

L'obiettivo da perseguire ancora nel prossimo anno scolastico è il consolidamento e la disseminazione delle esperienze di collaborazione e la condivisione di un modello comune di PTOF che orienti e integri tutte le attività formative, con ricadute in termini di immagine della scuola e, soprattutto, di accrescimento delle competenze degli alunni.

#### **MOTIVAZIONE E SUPPORTO AL PERSONALE**

- Agendo come modello di comportamento;
- Dimostrando la propria disponibilità al cambiamento;
- Accettando feedback costruttivi;
- Agendo in coerenza con gli obiettivi e i valori stabiliti, mantenendo il personale informato su specifiche questioni;
- Aiutando il personale nel raggiungimento dei propri piani ed obiettivi a supporto degli obiettivi dell'organizzazione;
- Stimolando e incoraggiando il trasferimento delle responsabilità;
- Incoraggiando e supportando il personale a fornire suggerimenti per l'innovazione e lo sviluppo e ad essere proattivi nel lavoro quotidiano;
- Incoraggiando la fiducia reciproca ed il rispetto;
- Assicurando che venga sviluppata una cultura di stimolo, di identificazione, di pianificazione e di implementazione dell'innovazione;
- Stimolando e finanziando attività di formazione e di miglioramento;
- Fornendo feedback e discutendo con il personale delle performance dell'organizzazione.

Fondamentale è risultato organizzare e coordinare momenti di confronto sulla corretta interpretazione delle indicazioni fornite, sulle prerogative decisionali della scuola in relazione alla sua autonomia, sull'analisi "costi/benefici" di ogni decisione presa, sulle conseguenze che ogni atto gestionale, inedito, vista la situazione, avrebbe avuto sul benessere dell'organizzazione, sulla motivazione del Personale, sull'efficienza del servizio, sulla percezione dell'utenza, sull'immagine della scuola nel territorio".

L'obiettivo è stato in buona parte raggiunto, dal momento che molti docenti hanno acquisito o consapevolezza delle proprie potenzialità o motivazione a partecipare, secondo le proprie competenze, alla gestione democratica, diffusa e partecipata di una scuola avvertita come casa comune, come comunità solidale e inclusiva di apprendimento.

L'obiettivo dirigenziale di generare entusiasmo, di "tirar fuori", con metodo maieutico, quanto di meglio c'è nei docenti, di generare in loro passione per gli obiettivi comuni, senso di attesa circa ciò che è possibile fare, condivisione e ansia di partecipazione è stato dunque in buona misura raggiunto.

## **AREA DIDATTICO-FORMATIVA: L'ATTUAZIONE DEL PTOF**

### **PREMESSA**

Nella seduta plenaria del Collegio dei docenti, tenutasi il 25 giugno 2023, è stata condotta la verifica dell'attuazione del PTOF - sulla base delle relazioni prodotte dalle funzioni strumentali, dai docenti responsabili dei progetti, dei referenti e dallo staff del dirigente scolastico che ha preso in considerazione sia la gestione generale dell'offerta formativa sia lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'anno scolastico 2022-2023.

### **PROGETTUALITA'**

È necessario, prima di prendere in esame lo stato di attuazione del PTOF 2022/2023, ricordare i presupposti della progettazione d'istituto, al fine di valutare eventuali scostamenti rispetto all'indirizzo prioritario del Piano.

### **PROGETTUALITÀ PER IL MIGLIORAMENTO**

Personale coinvolto	Titolo progettazione e finalità
Docenti interni	<b>ECO-SCHOOLS DELLA FEE</b>
Docenti esterni ed interni	<b>PROGETTO Valorizzazione dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria.</b>
Docentiinterni	<b>Progetto miglioramento degli esiti delle prove standardizzate - "INVALSI E OLTRE"</b>
Docenti interni	<b>Progettualità cittadinanza attiva...</b> Percorso sulla costituzione: Valori di cittadinanza. Destinatari gli alunni della scuola secondaria di I grado
Docenti interni	<b>Progettualità cittadinanza attiva...</b> Percorso sull'educazione alla sostenibilità: Custodiamoci: Noi, gialtri, la Terra Destinatari gli alunni della scuola secondaria di I grado
Docenti interni	<b>Progettualità cittadinanza attiva...</b> Percorso sulla cittadinanza digitale: Tutti in rete... non in tr@ppol@ Destinatari gli alunni della scuola secondaria di I grado

## PROGETTUALITA' PER IL POTENZIAMENTO

Personale coinvolto	Titolo progettazione e finalità
Docenti interni	<b>PROGETTO Aspettando il NATALE</b> Conoscenza delle tradizioni del Natale sia a livello locale che nel mondo, riflettendo sul messaggio che diffonde e sviluppando i linguaggi della comunicazione attraverso la creatività. Partecipazione mercatini -
Docenti interni e autori	<b>LIBRIAMOCI</b> Propone la valorizzazione della lettura e dell'ascolto come puro piacere senza scopo valutativo
Docenti interni	<b>GIOCHI SPORTIVI PER GLI STUDENTI</b> Propone una serie di attività motorie che incoraggiano i giovani a praticare lo sport in modo giocoso e sereno
Docenti interni Agenzia Entrate	<b>EDUCAZIONE FINANZIARIA (IN COLLABORAZIONE CON LA BANCA D'ITALIA) - "Inventiamo una banconota"</b>
Docenti interni	<b>TESTI DIDATTICI AUTOPRODOTTI</b> Propone di coinvolgere gli alunni verso la costruzione di testi e materiali didattici e digitali attraverso l'uso di strumenti tecnologici
Docenti interni	<b>Progetto UNA SCUOLA PER TUTTI</b> di recupero formativo / consolidamento / potenziamento ampliamento delle competenze e abilità di base
Docenti interni	<b>PROGETTO TEATRO</b>
Docenti interni	<b>LABORATORIO DI CERAMICA</b>
Docenti interni	<b>PROGETTO "PROGETTARE IL GIOIELLO"</b> con la realizzazione del prototipo in gomma siliconica
Docenti Interni	<b>ALCOOL-DIPENDENZE</b> Il Progetto, in collaborazione con la CRI, mira a fornire agli adolescenti informazioni utili ad un "consumo" responsabile dell'alcol e renderli più consapevoli circa le concrete minacce, che un abuso frequente di alcol può arrecare all'equilibrio psicofisico di ognuno di noi.
Docenti interni	<b>MEETING DI CARATTERE LUDICO-DIDATTICO CON I VOLONTARI DELLA CRI</b> -"Percorso Ebbrezza" è un modulo di esercitazioni pratiche con giocchiali <i>Alcovista</i> per percepire quali sono i veri effetti dell'alcol sulla visione e renderli consapevoli dei rischi dovuti a questa alterazione ,in modo ludico ma realistico.
Docenti interni	<b>SICUREZZA STRADALE</b> Il progetto, in collaborazione con la CRI, mira a coinvolgere studenti e genitori in un percorso di attività di formazione, sulle regole stradali al fine di prevenire comportamenti pericolosi per la tutela della propria e altrui vita

Docenti interni	<b>A SCUOLA DI PRONTO SOCCORSO</b> Percorso formativo graduato di sensibilizzazione e formazione dei gesti terapeutici d'urgenza, a cura della CRI
Docenti interni	<b>CRESCERE, RIDERE, IMPARARE CON LA CROCE ROSSA</b> Il progetto mira a sensibilizzare i ragazzi sui temi della sicurezza e degli stili di vita sani, l'attività di primo soccorso e le manovre salvavita; far maturare nei giovani il senso del volontariato cioè la disponibilità a donare con gioia e gratuitamente parte del proprio tempo per aiutare gli altri .
Docenti interni	<b>PROGETTO 8-13</b> Tante attività per scoprire il valore del volontariato e muovere i primipassi nel mondo di Croce Rossa
Docenti interni	<b>PROGETTO SCUOLA SPECIAL OLIMPCS</b> Educare all'inclusione degli studenti con disabilità intellettiva attraverso l'attività motoria e sportiva
Docenti interni ed esperti esterni	<b>"EDU-CARE" PIANETA TERRA</b> - Presidenza del Consiglio dei Ministri. Proposta progettuale per contribuire allo sviluppo delle potenzialità fisiche, intellettuali, emotive e sociali di ragazzi.
Docenti interni	<b>EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE</b> , in collaborazione con il Comune di Crosia.
Docenti interni	<b>PARLAWIKI</b> - Costruisci il vocabolario della democrazia Progetto rivolto alle classi quinte delle scuole primarie e alle tre classi delle scuole secondarie di primo grado, con cui la Camera dei Deputati invita gli studenti a produrre un elaborato originale volto a descrivere il concetto di democrazia e di attività parlamentare alla luce delle norme costituzionali.
Docenti interni	<b>ERASMUS+KA122</b> "seasonal@global"
Docenti interni	<b>EDUCAZIONE ALIMENTARE</b> "A tavola con maestra natura"
Docenti interni	<b>EDUCAZIONE AMBIENTALE</b> Acqua, clima e sostenibilità
Docenti interni	<b>EDUCAZIONE AMBIENTALE:</b> " Un mondo per tutti"
Docenti interni	<b>AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA</b> Avviso Pubblico Prot. N. A00GABMI\38007 del 27/05/2022
Docenti interni	<b>"EDUGREEN"</b> realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica Avviso Miur prot.n. 35942 del 24.05.2022 -
Docenti interni	<b>PROGETTO PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA'</b> - AVVISO PUBBLICO PROT.N. 33956 del 18/05/2022
Docenti interni	Avviso pubblico prot. N. 10812 del 13.05.21 <b>SPAZI E STRUMENTI STEM</b> - Progetto "Rooticamente"
Docenti interni	Olimpiadi del libro <b>"PROGETTO COCCOLE BOOKS"</b>
Docenti interni	PNRR Investimento 3.2 <b>"SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI"</b> DM n.161 del 14/06/2022)



Docenti interni	“CORRI, SALTA E IMPARA” – Progetto di psicomotricità per la Scuola dell’Infanzia
Docenti interni	“VIAGGIO NELLA LETTURA E NELLA COMPrensIONE DEL TESTO”. Scuola Secondaria di I grado.
Docenti interni	“CRESCERE IN MUSICA” Scuola Primaria
Docenti interni	“NOI E L’AMBIENTE... TRA FIABE ED EMOZIONI” Scuola dell’infanzia
Docenti interni	“TRA SUONI E SEGNI... MUSICHIAMO” Scuola dell’infanzia

### PROGETTI CARATTERIZZANTI

	ABSTRACT	DESTINATARI
<b>PROGETTO CONTINUITA'</b>	Promuove, determina e disciplina azioni di continuità tra i diversi ordini scolastici attraverso attività concrete e partecipazioni a progetti che accomunano le classi ponte	Tutte le classi ponte dei vari ordini scolastici
<b>PROGETTO INTERCULTURA</b>	Propone degli itinerari giocosi per accogliere ed inserire i piccoli alunni stranieri	Tutti gli alunni stranieri e le rispettive classi di appartenenza
<b>ORIENTAMENTO</b>	Si occupa di orientare i ragazzi nella scelta verso la scuola superiore	Tutte le classi terze Scuola Secondaria di I grado
<b>PROGETTO INCLUSIONE “UNA SCUOLA PER TUTTI”</b>	Promuovere l’utilizzo di nuove tecnologie nella didattica per la personalizzazione e l’individualizzazione degli apprendimenti.	Alunni e Docenti
<b>Progetto “AMICI ANIMALI”</b>	<b>“STABILIAMO CANALI COMUNICATIVI”</b> Attuazione di nuovi “canali comunicativi” con gli animali – Pet Therapy.	Plesso Via del Sole
<b>PROGETTO LEGALITÀ</b>	<b>“IL MIO DIARIO”</b> con il patrocinio del Ministero dell’Istruzione, Università e Ricerca e con il sostegno del Ministero della Economia e delle Finanze (MEF)	Tutti i plessi

La funzione di direzione e coordinamento delle attività formative è stata finalizzata pertanto a garantire l'effettivo orientamento della progettazione curricolare ed extracurricolare al raggiungimento dell'inclusione e del successo formativo di tutti e di ciascuno realizzata attraverso una serie di azioni concrete: riunioni informali e comunicazioni interne; valutazioni collegiali di scelte, progetti, esperienze, situazioni, avvenimenti significativi della scuola; costruzione di decisioni attraverso percorsi di coinvolgimento trasparenti formali e informali; predisposizione di condizioni per assicurare la piena realizzazione del Piano Triennale dell'offerta formativa. Tutta l'attività scolastica legata alle suddette progettazioni sono state rendicontate e pubblicate sul sito della scuola e dedicate al bilancio sociale della Scuola.

### **PARTECIPAZIONE AD EVENTI ORGANIZZATI DA ENTI ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO E FINANZIATI DALLA COMUNITA' EUROPEA**

- + **Partecipazione "Libriamoci 2022"** Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo Grado.
- + Conclusione del progetto "Scoprire Crosia con un click" realizzato in collaborazione con il comune di Crosia allo scopo di valorizzare, soprattutto fra le nuove generazioni, le bellezze naturali, la natura incontaminata e le attività che quotidianamente si svolgono nel territorio comunale.
- + Diario personalizzato IC Crosia fornito a tutti gli alunni frequentanti la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I Grado
- + **PROGETTO ERASMUS**- Mobilità studenti in Repubblica Ceca.
- + **PROGETTO ERASMUS** viaggio di formazione Docenti in Portogallo.
- + **PROGETTO ERASMUS** Accoglienza Progetto Erasmus- mobilità docenti in entrata – Portogallo e Repubblica Ceca.
- + Progetto della Polizia di Stato "Il mio diario" – anno scolastico 2022/2023.
- + Commemorazione 4 Novembre 2022 – Caduti in guerra centro storico di Crosia con la partecipazione delle classi quinte primaria e una classe terza secondaria.
  
- + Celebrazione Virgo Fidelis – Patrona dell'Arma dei Carabinieri – Giorno 22 Novembre 2022
- + Ecoross Educational fa tappa a Crosia, nuovi stimoli per crescere cittadini migliori. Progettazione "green" realizzata nelle classi quarte della nostra Scuola Primaria.
- + Educazione alla sostenibilità: Festa dell'albero.
- + Giornata dell'unità Nazionale e delle Forze Armate.
- + La giornata della Legalità.
- + Tavola rotonda aspetti multidimensionali della violenza: strategie di contrasto e prevenzione contro ogni violenza in collaborazione con il Comune di Crosia, Comune di Bocchigliero e Comune di Campana.
- + Flash Mob –"BALLA" -in collaborazione con Special Olympcs.
- + Celebrazione Santa Messa – Ricordo del Luogotenente Salvatore LORIA, Comandante della Stazione dei Carabinieri di Mirto-Crosia.
- + Concorso AUSER-aspettando Natale.
- + Concerto di Natale –Young School orchestra.
- + Mercatini di Natale.
- + Il Giorno della Memoria

- ✚ Celebrazione della Santa Messa in occasione della ricorrenza di San Sebastiano Patrono della Polizia Locale.
- ✚ Manifestazione “In Marcia con la Bellezza contro la Violenza – Non ci faremo intimidire”
- ✚ Volleyball week” superiamo il muro della diffidenza” in COLLABORAZIONE CON SPECIAL OLYMPICS
- ✚ Partecipazione ai Campionati junior di giochi matematici
- ✚ Screening audiologico in collaborazione con il Rotary Club.
- ✚ Incontro formativo “Dimmi di sì AIDO”
- ✚ Sorteggio uovo di Pasqua – Croce Rossa
- ✚ Laboratorio di lettura: “Progetto Coccole Books” Incontro con l’autore
- ✚ Manifestazione “Bully Free zone”
- ✚ Università Bocconi -Gara dei giochi matematici
- ✚ Premiazione, Consiglio Regionale della Calabria, a tre studenti dell'Istituto Comprensivo di Mirto Crosia-Concorso“ La ndrangheta è invisibile, come l’altra faccia della luna”
- ✚ Corso “Manovre salva vita pediatrica” a cura dell’Associazione AGE
- ✚ Debate sul libro “In cammino verso i diritti”- Incontro con l’Editore e il Dirigente dell’ATP di Cosenza.
- ✚ Concorso DIMMI DI SI - AIDO - In ricordo di Felice Calabrò... TERZO premio alla Secondaria – PRIMO, SECONDO e TERZO Premio alla Primaria.
- ✚ Concorso «Legalità e cultura dell’Etica» Rotary Club .
- ✚ Partecipazione V Concorso Internazionale di Esecuzione Musicale della Sibaritide: la nostra Young School Orchestra ottiene un meritatissimo Primo Premio.
- ✚ Partecipazione al concorso “Pagano - rispetto dell’ambiente e la sostenibilità” . Premiata la classe 3^ D della scuola Secondaria di Primo Grado.
- ✚ Partecipazione al concorso “Contest Nazionale della Fraternità”. L’I.C. di Crosia tra le trenta scuole selezionate con il lavoro: “Cammeo Paideia” per partecipare al World Meeting On Human Fraternity in Vaticano.
- ✚ Partecipazione al XVII Festival della canzone “V.Tieri”.
- ✚ PON Apprendimento e Socialità 2.
- ✚ PON “Ambienti Innovativi per l’Infanzia.
- ✚ PON “Edugreen”
- ✚ Progetto STEAM

## AZIONI DI ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO

Le attività relative all'accoglienza, all'orientamento sono state pianificate con le FF.SS. preposte.

Nei primi giorni di settembre ho coordinato gli incontri fra i Docenti delle "classi ponte" Scuola Infanzia-Primaria-Scuola Secondaria di Primo Grado per il passaggio di informazioni degli alunni per la formazione delle classi e nello stesso tempo favorire un rapporto di continuità metodologico-didattica tra i vari ordini di scuola.

All'inizio dell'anno scolastico sono state realizzate attività di "Accoglienza" dei nuovi alunni dei tre gradi scolastici.

A gennaio/febbraio per "Orientamento", per aiutare gli alunni delle classi quinte a scegliere consapevolmente la scuola secondaria, ho pianificato incontri con alunni e genitori delle classi quinte.

Per l'orientamento delle Classi Terze della Scuola Secondaria di Primo Grado sono stati organizzati incontri online con le Scuole del territorio al fine di dare agli alunni una visione completa dei vari indirizzi scolastici e supportarli nel percorso di una scelta consapevole.

**La continuità metodologica e didattica** segue le indicazioni del Curricolo verticale allegato al PTOF.

All'inizio dell'anno scolastico sono stati predisposti incontri dipartimentali tra i vari ordini di scuola per la predisposizione di:

- ✚ Itinerari Comuni;
- ✚ Griglie e Rubriche di valutazione.

Durante il corso dell'anno sono state effettuate due **prove parallele** al fine di monitorare gli apprendimenti degli allievi in relazione alla varianza tra classi nel primo periodo scolastico e a conclusione dell'anno scolastico;

Al fine di dare continuità al sistema valutativo sono stati pianificati incontri di autoformazione di docenti della Scuola Primaria e i Docenti della Scuola secondaria di Primo Grado, per l'analisi della normativa di riferimento, per una consapevole definizione del Documento di Valutazione della Scuola Primaria.

## **ATTIVITÀ DI PREVENZIONE INSUCCESSO SCOLASTICO E GESTIONE DI INTERVENTI A FAVORE DI ALUNNI CON B.E.S.**

In fase di programmazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa è stato predisposto un protocollo di accoglienza degli alunni BES nel quale si delineano le azioni sinergiche della Scuola- famiglia ed enti territoriali finalizzate all'accoglienza e al successo scolastico degli alunni BES.

Le attività finalizzate all'inclusione degli alunni con B.E.S. (produzione di schede di rilevazione, stesura del Piano Annuale per l'inclusione, predisposizione di un modello di Piano Didattico Personalizzato, revisione del PAI) sono state svolte in sinergica collaborazione dalle Funzioni Strumentali.

Durante l'intero corso dell'anno scolastico, un accurato monitoraggio relativo alle assenze degli alunni, intervenendo quando necessario contattando la famiglia, al fine di sensibilizzarla, generalmente con esiti positivi, o con segnalazioni al Dirigente perché attivasse gli interventi di sua competenza.

Per il monitoraggio dei PEI e dei PDP ho pianificato e convocati periodicamente il GLI di Istituto che ha sempre garantito il proprio supporto ai colleghi. Ha inoltre partecipato a varie attività formative specifiche, agli incontri periodici con il CTS di Cosenza e con i diversi soggetti coinvolti nella gestione degli alunni con disabilità.

Per ciascun alunno inoltre sono stati organizzati incontri GHLI tra docenti, Genitori e Personale sanitario sia all'inizio dell'attività scolastica, sia a consuntivo; ciò ha permesso di redigere dei PEI su base ICF puntuali e il più possibile condivisi e di valutarne poi i risultati. Gli alunni sono stati tutti ammessi alla classe successiva.

Periodicamente è stato effettuato il monitoraggio dei PEI e dei PDP al fine di un controllo puntuale e preciso dello stato di avanzamento e di fattibilità delle suddette Programmazioni. Puntuali e costanti sono stati i rapporti con i servizi socio-sanitari territoriali

### VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Nel corrente a.s. si è posta particolare attenzione alla organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate, scegliendo attentamente le mete, diversificandole a seconda delle classi destinatarie, individuando i docenti accompagnatori, definendo con precisione il programma delle visite e delle escursioni e finalizzandolo a precisi obiettivi didattici, effettuando una accurata fase preparatoria dei partecipanti affinché il viaggio stesso diventasse momento di socializzazione, di arricchimento culturale e di acquisizione di competenze professionali.

Nel corrente anno scolastico sono stati programmati e realizzati i seguenti viaggi d'istruzione:

#### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

CLASSI	DESTINAZIONE	DATA	ALUNNI + DOCENTI
<b>PRIME</b>	Reggio Calabria: Museo archeologico e visita al borgo archeologico di Scilla	03/05/2023	102
<b>SECONDE</b>	Caserta: Visita alla Reggia	05/05/2023	116
<b>TERZE</b>	Napoli: Museo e città della Scienza	08/05/2023	102

#### SCUOLA PRIMARIA

CLASSE/ PLESSO	DESTINAZIONE	DATA	ALUNNI + DOCENTI
4 <sup>A</sup> Sole – 4 <sup>A</sup> -B Arte 4 <sup>A</sup> A-B Sorrenti	<b>COSENZA: Città dei Ragazzi</b>	18/04/2023	104
5 <sup>A</sup> A-B-C Arte	<b>TROPEA: Mostra antichi mestieri–Santa Maria dell’Isola</b> <b>PIZZO CALABRO: Castello di Murat– Chiesa Piedigrotta</b>	18/04/2023	58
2 <sup>A</sup> -B Sole 2 <sup>A</sup> -B Arte 2 <sup>A</sup> A Sorrenti	<b>COSENZA: Città dei Ragazzi</b>	19/04/2023	110
3 <sup>A</sup> Sole – 3 <sup>A</sup> -B Arte 3 <sup>A</sup> A-B Sorrenti	<b>CORIGLIANO/ROSSANO: Fattoria didattica “Relais Il Mulino”</b>	26/04/2023	89
5 <sup>A</sup> A Sorrenti 5 <sup>A</sup> A Sole	<b>TROPEA: Mostra antichi mestieri–Santa Maria dell’Isola</b> <b>PIZZO CALABRO: Castello di Murat– Chiesa Piedigrotta</b>	27/04/2023	43
1 <sup>A</sup> Sole - 1 <sup>A</sup> -B-C Arte 1 <sup>A</sup> A Sorrenti	<b>CORIGLIANO/ROSSANO: Fattoria didattica “Relais Il Mulino”</b>	28/04/2023	97

## VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI

Relativamente alla valutazione alunni, Il Collegio dei Docenti in ottemperanza alla normativa di riferimento, ha approvato i seguenti Documenti:

- ✚ Criteri e griglia di valutazione (Scuola Secondaria di Primo Grado)
- ✚ Griglie valutazione alunni Scuola dell'Infanzia
- ✚ Giudizio sintetico relativo al comportamento
- ✚ Giudizio sintetico relativo ai processi formativi
- ✚ Giudizio sintetico I.R.C-
- ✚ Giudizio sintetico attività alternativa alla Religione Cattolica
- ✚ Criteri di ammissione o di non ammissione alla classe successiva e all'esame di stato
- ✚ Griglia di valutazione Scuola Primaria (descrittori di livello
- ✚ Documento esame di stato:
- ✚ Criteri per la composizione del voto finale;
- ✚ Criteri per l'attribuzione della lode;
- ✚ Griglia valutazione del Colloquio;
- ✚ Griglia di valutazione prova di scritta di Italiano;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta di Matematica;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta di lingue;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta italiano per alunni con PEI;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Matematica per alunni con PEI;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta italiano per alunni con PDP;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Matematica per alunni con PDP;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Lingue per alunni con PEI;
- ✚ Griglia di valutazione prova scritta Lingue per alunni con PDP;
- ✚ Griglia valutazione Colloquio PEI;
- ✚ Griglia valutazione Colloquio PDP.

La maggioranza degli alunni ha frequentato regolarmente le lezioni.

Si sono registrati alcuni casi di alunni che hanno frequentato saltuariamente, ma che ugualmente hanno raggiunto, pur con esiti differenziati, gli obiettivi fissati dal team dei docenti. Al fine di rendere più trasparente, tempestiva ed efficace la comunicazione dei dati relativi alla valutazione (come fortemente sottolineato nell'art. 1 del DPR 122/2010) e di tenere sotto controllo il processo dell'apprendimento, la scuola ha comunque effettuato valutazione intermedia con "Pagellino di valutazione infraquadrimestrale" sia per la Scuola Secondaria di Primo Grado che per la Scuola Primaria che è stato partecipato ai genitori negli incontri Scuola- Famiglia.

Gli esiti degli apprendimenti degli alunni sono stati socializzati in sede collegiale e dipartimentale.

## RETI

<b>Rete con CTS COSENZA</b>	Inclusione-
<b>I.C. Erodoto Corigliano - I.C. Leonetti Corigliano Schiavonea -I.I.S. Nicholas Green Falcone Borsellino Corigliano I.I.S. LS-LC LA Rossano</b>	“Formazione Erasmus Plus”
<b>Istituto Darwin</b>	PROGETTO Valorizzazione dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell’attuale offerta culturale presente in Calabria.
<b>Rete Shoah</b>	The jewish route through europe on the train of remembrance
<b>Rete CPIA Cosenza</b>	Rete Intercultura (USR Calabria)
<b>A.N.T.A.</b>	Associazione Nazionale per la tutela dell’ambiente
<b>Libera Associazione Nomi e Numeri</b>	contro la mafia
<b>Rete “La Scuola per la Sostenibilità”</b>	Rete nazionale tra scuole per promuovere la sostenibilità ambientale
<b>Progetto DPO - Data Protection Officer</b>	Accordo di rete tra istituzioni scolastiche
<b>Rete Scuola Green</b>	Rete nazionale tra scuole per promuovere la conoscenza dei diciassette obiettivi dell’agenda 2030
<b>Rete Salute e Lavoro</b>	Accordo di rete per l’affidamento dell’incarico del medico competente per la valutazione dei rischi e per il servizio di sorveglianza sanitaria.
<b>Rete Formazione d’ambito</b>	Rete con IIS “Luigi Palma” Corigliano-Rossano CS
<b>Protocollo d’intesa</b>	MI - Associazioni dei familiari delle vittime del terrorismo



## COLLABORAZIONI

**Accordo di cooperazione Comune di Crosia**

**Convenzione Conservatorio Giacomantonio di Cosenza**

**Associazione Pikema**

**Agenzia delle Entrate**

**Banca d'Italia**

**Associazione Sportiva "Elisir"**

**Associazione Eurodance**

**Associazione FITA**

**Associazione AGE**

**Associazione "C. Darwin"**

**Carabinieri**

**Croce Rossa**

**Parrocchie**

**Circolo Culturale Zanotti Bianco Crosia-Mirto**

**Centro Studi Musicali "Giuseppe Verdi"**

**Associazione "Anta"**

**Associazione Psicologi Rossano - APR**

**Associazione IMFORMA**

**Associazione Euphonia**

**Istituto Donizetti**

**Sezione Locale Protezione Civile**

## L'ATTIVITÀ NEGOZIALE, I RAPPORTI CON LA RSU E LA GESTIONE DELLE RISORSE

La pluralità di rapporti che quotidianamente ho intrecciato, non circoscritta solo all'impegno di contrattazione con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, è stata sempre ispirata a comportamenti corretti sotto il profilo professionale ed etico, in applicazione delle norme regolatrici della vita della scuola e nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni.

Al fine di garantire la più assoluta trasparenza ha messo a disposizione di tutto il personale della scuola il contratto di Istituto, l'informazione preventiva, la tabella relativa alla ripartizione del fondo di Istituto.

La gestione è stata finalizzata ad incrementare l'acquisizione delle risorse finanziarie tramite la partecipazione a bandi nazionali ed europei.

### ***In particolare:***

- **PON Apprendimento e socialità** – Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Codice Progetto 10.1.1A -FDRPOC-CL-2022-82 - La socialità e l'apprendimento: un binomio inscindibile
- **PON “Edugreen”**: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. In fase di realizzazione;
- **PON Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”**  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia
- **Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”**. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”.

## SICUREZZA

Per la gestione della sicurezza nei plessi scolastici, mi sono avvalsa della collaborazione di un RSPP esterno.

Tra gli adempimenti ottemperati per garantire la sicurezza nell'Istituto scolastico e migliorarne lo status, si segnalano:

- ✚ Formazione specifica del personale docente e Ata;
- ✚ Aggiornamento piano incarichi tra il medesimo personale;
- ✚ Riunione periodica con il RSPP e trasmissione del rapporto relativo alle criticità dei plessi all'Ente locale;
- ✚ Richieste interventi all'Ente locale per eliminazione potenziali rischi segnalati dai preposti o rilevati dalla Dirigenza;
- ✚ Acquisto, come previsto dalla normativa, di DPI per il personale ATA, Docenti e alunni;
- ✚ Acquisto di prodotti per la disinfezione delle mani (gel, sapone) e per la disinfezione delle superfici);
- ✚ Acquisto di prodotti e apparecchiature per la sanificazione dei locali;
- ✚ Predisposizione e affissione segnaletica relativamente alle misure anticovid19 in tutti i Plessi dell'Istituto;
- ✚ Cassette Pronto Soccorso;
- ✚ Predisposizione dell'orario scolastico con ingressi e uscite scaglionate con indicazione dei vari punti di accesso nei vari Plessi Scolastici.

## **PREDISPOSIZIONE DELLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE**

- ✚ Direttiva al DSGA, anche per il rientro in sicurezza;
- ✚ Circolare n°200 linee Guida aerazione;
- ✚ Circolare n° 199 Indicazioni strategiche per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da Sars-Cov2 in ambito scolastico;
- ✚ Prontuario regole ATA;
- ✚ Prontuario regole COVID per famiglie ed alunni;
- ✚ Prontuario regole Covid Docenti;
- ✚ Protocollo gestione casi Covid 2022-23;
- ✚ Punti di Accesso -Organizzazione entrate-uscite 2021.2022.pptx

E' d'obbligo segnalare, vista la pandemia da Covid 19 anche l'individuazione del Medico Competente tramite rete di scuole che, oltre al protocollo sanitario, provvederà ad effettuare le visite su richiesta da parte del Dirigente o del personale scolastico per individuare situazioni di "fragilità".

## ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

E' stata pianificata la seguente disposizione oraria relative alle Entrate/Uscite delle classi dell'Istituto Comprensivo:

### ORGANIZZAZIONE ORARIA SCUOLA DELL'INFANZIA

#### PLESSO VIA DELL'ARTE

SEZIONI A-B-C-D	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:15	16:15

#### PLESSO VIA DEL SOLE

SEZIONI A-B-C	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:15	16:15

#### PLESSO SORRENTI

SEZIONI A-B-C-D	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

### ORGANIZZAZIONE ORARIA SCUOLA PRIMARIA

#### PLESSO VIA DELL'ARTE

CLASSI A 40 ORE (4 CLASSI- 1^B, 2^B, 3^B,4^B)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:00	16:00

CLASSI A 27 ORE (4 CLASSI- 1^A-1^C-2^A-3^A)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:00

CLASSI A 30 ORE ( 4 CLASSI- 5^A-5^B- 5^C-4^A)	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:30

#### PLESSO VIA DEL SOLE

CLASSI A 27 ORE (2 CLASSI- 2^B-3^A )	
ENTRATA	USCITA
ORE 8:30	13:00

<b>CLASSI A 30 ORE (1 CLASSE 4<sup>A</sup>)</b>	
<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
<b>ORE 8:30</b>	<b>13:30</b>

<b>CLASSE A 40 ORE (2 CLASSI 1<sup>A</sup>-2<sup>A</sup>- 4<sup>°A</sup>)</b>	
<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
<b>ORE 8:00</b>	<b>16:00</b>

**PLESSO SORRENTI (SEDE VERDESCA)**

<b>CLASSI A 27 ORE (2 CLASSI 3<sup>A</sup>-3<sup>B</sup>)</b>	
<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
<b>ORE 8:00</b>	<b>12:30</b>

<b>CLASSI A 30 ORE (2 CLASSI- 4<sup>A</sup>-4<sup>B</sup>)</b>	
<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
<b>ORE 8:30</b>	<b>13:30</b>

**PLESSO SORRENTI (SEDE CHIOCCIOLA)**

<b>CLASSE A 40 ORE (1 CLASSE 5<sup>°A</sup>)</b>	
<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
<b>ORE 8:00</b>	<b>16:00</b>

<b>CLASSI A 27 ORE (2 CLASSI- 1<sup>A</sup>-2<sup>A</sup>)</b>	
<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
<b>ORE 8:30</b>	<b>13:00</b>

## ORGANIZZAZIONE ORARIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- ❖ L'orario della Scuola Secondaria di Primo Grado, al fine di garantire l'ingresso e l'uscita scaglionata degli alunni, è stato articolato su  
**UN'UNITÀ ORARIA PARI A 60 MINUTI con uno slittamento dell'orario di entrata e di uscita pari a cinque minuti per tre gruppi classe**
- ❖ **30 Ore Settimanali Modulo Orario Tempo Normale**
- ❖ **38 Ore Settimanali Modulo Orario Tempo Prolungato**

## ORGANIZZAZIONE ORARIA – SCAGLIONAMENTO ENTRATE/USCITE

### GRUPPI CLASSI

CLASSI A TEMPO PROLUNGATO 1A - 2A - 3A - 3C	ENTRATA	USCITA
LUNEDI	8:00	14:00
MARTEDI	8:00	16:00
MERCOLEDI	8:00	13:00
GIOVEDI	8:00	14:00
VENERDI	8:00	16:00
SABATO	8:00	13:00

CLASSI A TEMPO NORMALE 1B - 2B - 3B - 1C - 2 C	ENTRATA	USCITA
DA LUNEDI A SABATO	8:05	13:05

CLASSI A TEMPO NORMALE 1D-2D - 3D - 1E- 2E - 3E	ENTRATA	USCITA
DA LUNEDI A SABATO	8:10	13:10

## **ENTRATE/USCITE - Vari Punti di Accesso presenti nei vari Plessi Scolastici:**

### **Plesso Via della Scienza punti di Ingresso/uscita:**

- Ingresso Principale-Scale di emergenza-Entrata lato Campetto-Entrata Atelier Creativi-Entrata lato ex sala Professori;

### **Plesso Via dell'arte Primaria punti di Ingresso/Uscita:**

- Entrata principale-Entrata lato destro;

### **Sede Via 8 Marzo (Verdesca) Scuola Primaria Sorrenti**

- Entrata principale-Entrata laterale;

### **Plesso Via del Sole punti di Ingresso/Uscita:**

- Cancelli lato destro-Cancelli lato sinistro –ogni classe entra direttamente nella propria aula senza attraversare l'atrio;

### **Plesso Via dell'Arte Scuola dell'Infanzia**

- Cancelli Principale Via dell'Arte-Ingresso Largo Iannelli

### **Plesso Sottorotonda Scuola dell'Infanzia**

- Cancelli Principale-Cancelli laterale

### **Sede -Chiocciola Scuola Primaria Sorrenti**

- Entrata principale-Entrata lato destro

### **Sede Oratorio San Francesco-Scuola Infanzia Sorrenti**

- Entrata lato destro-entrata lato sinistro

Tale predisposizione per il plesso di Sorrenti si è resa necessaria in funzione dei lavori di adeguamento sismico che hanno interessato il Plesso succitato.



## ANALISI DELLE ENTRATE

Aggr.01 Voce 01 "Avanzo di amministrazione non vincolato" €.**65.521,36**

La previsione iniziale viene confermata poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/22

Aggr.01 Voce 02 "Avanzo di amministrazione Vincolato" €.**196.280,02**

La previsione iniziale viene confermata poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/22

Aggr.01 Voce 01	€. <b>65.521,36</b>
Non Vincolato	
Aggr.01 Voce 02	
Vincolato	€. <b>196.280,02</b>
<b>TOTALE AVANZO AMMINISTRAZIONE</b>	<b>€. 261.801,38</b>

Le entrate accertate riguardano: assegnazione finanziamento della Comunità Europea fondi PNRR

<b>FINANZIAMENTI dall'UNIONE EUROPEA</b>	
Next generation EU -PNRR	€. <b>166.296,85</b>

Le entrate accertate riguardano: assegnazione finanziamento MIM per come di seguito indicate:

### FINANZIAMENTI DALLO STATO

<b>FINANZIAMENTI DALLO STATO -Aggr.03 Voce 06</b>	
DOTAZIONE ORDINARIA	€. <b>16.035,39</b>

### ALTRE ISTITUZIONI

<b>Aggr.05 Voce 05</b> <b>"ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI"</b>	
	€. <b>1.960,00</b>

Le somme riscosse riguardano: finanziamenti da parte delle Università in Convenzione Tirocinanti

<b>Aggr.05 Voce 06 "ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI"</b>	
	€. <b>1.725,00</b>

Le somme riscosse riguardano: finanziamenti da parte della scuola Polo ITC Palma – Formazione del Personale Docente- Ambito 5 -Annualità 2022/2023

<b>Aggr.06 Voce 04 "CONTRIBUTI DA PRIVATI"</b>	
	€. <b>9.338,60</b>

Le somme riscosse riguardano: finanziamenti da parte delle famiglie per Viaggi e Visite di Istruzione a.s. 2022/2023

Il prospetto finanziario complessivo delle entrate, dello stato di attuazione del Programma Annuale è riportato nel mod.H bis+

PROGRAMMAZIONE INIZIALE	VARIAZIONI	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA
<b>277.836,77</b>	<b>179.320,45</b>	<b>457.157,22</b>

## ANALISI DELLE SPESE

<b>- Aggr. A Voce A01 –A01 - 01 “Funzionamento generale e decoro della scuola”</b>	
	<b>€. 5048,44</b>

Le spese impegnate riguardano: **restituzione somma finanziamenti Risorse ex art. 58 comma 4 - D.L. 73/2021** – emergenza covid.19

<b>Aggr. A Voce A01 –A0103 “Risorse ex art. 58 , comma 4 - D.L. 73/2021”</b>	
Economia da Restituire	<b>€.74,90</b>

Le somme pagate riguardano l’acquisto di materiali per pulizia e sanificazione di cui alle risorse **Risorse ex art. 39 BIS , 115/2022 -”**

<b>Aggr. A Voce A01 –A0104 “Risorse ex art. 39 BIS , 115/2022 -</b>	
	<b>€. 1468,49</b>

Le spese impegnate e pagate riguardano: carta, cancelleria, canone connessione internet, licenze software, fotocopiatrice, pubblicazioni, antivirus, spese postali.

<b>- Aggr. A Voce A02- 01 “FUNZIONAMENTO AMM.GENERALE”</b>	
Previsione 2023	<b>€. 26.423,84</b>
Impegnate alla data odierna	<b>€. 7.939,51</b>

Le somme pagate riguardano: canone, carta e cancelleria, pubblicità, antivirus rete didattica, software di gestione etc...

<b>- Aggr. A Voce A03- 01 “Didattica”</b>	
	<b>€. 1960,00</b>
	<b>€ 33.193,15</b>
Impegnate alla data odierna	<b>€. 4.709,69</b>

Le somme pagate riguardano **Potenziamento offerta formativa”**

<b>- Aggr. A Voce A03- 02 “Potenziamento offerta formativa”</b>	
	<b>€.11.712,50</b>

<b>- Aggr. A Voce A03 A05 “PON per la Scuola FSE – 10.2.2° 2020-222” Io leggo ...Io penso...Io vivo</b>	
Rimanenza da radiare	<b>€.141,01</b>

Le somme pagate riguardano: **PON per la Scuola FSE – 10.2.2° 2020-222 Io leggo ...Io penso...Io vivo!!!”**

- Aggr. A Voce A03 -09 “ Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici PON FESR – CL - 2021-21	
Somme impegnate al 31/12/2022	€. 7064,65

Le somme pagate riguardano “ Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici PON FESR – CL - 2021-21

- Aggr. A Voce A03 -10 “ PNSD – Articolo 32 DL 41/2021 Regioni del Mezzogiorno	
Somme restituite	€. 5.00

Le somme pagate in restituzione - riguardano “PNSD – Articolo 32 DL 41/2021 Regioni del Mezzogiorno”

- Aggr. A Voce A03 A011 “ Digital Board – PON FESR –CL -2021- 283	
Somme da radiare	€. 587,16

Le somme da Radiare riguardano “ Digital Board – PON FESR –CL -2021- 283”

- Aggr. A Voce A03 A012 “ Risorse finanziarie Esami di stato –art- 1 c. 504 e 505-L178/2020	
Spesa prevista per l'intero esercizio	1.942,82
Somme impegnate alla data odierna	607,56

Le somme pagate riguardano Risorse finanziarie Esami di stato –art- 1 c. 504 e 505-L178/2020

- Aggr. A Voce A03 A013 “ Risorse –art- 1 c. 697 - - L.234-2021 – Assistenza e Supporto Psicologico	
Spesa prevista per l'intero esercizio	2.149,42
Somme pagate alla data odierna	2.149,42

Le somme pagate riguardano Risorse finanziarie art- 1 c. 697 - -L.234-2021 – Assistenza e Supporto Psicologico

- Aggr. A Voce A03 A014 “ Risorse –Accoglienza alunni UCRAINI - 2022	
Spesa prevista per l'intero esercizio	400,00
Somme impegnate al 30/06/2023	0.00
Somme pagate al 30/06/2023	0.00

Le somme pagate riguardano Risorse finanziarie Accoglienza alunni UCRAINI – 2022

- Aggr. A Voce A03 A015 “ Risorse – finanziarie ex art, 36 comma 2 del DL 21/2022	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 2.819,42
Economie restituite	€ 2.819,42

Le somme pagate riguardano Risorse - finanziarie ex art, 36 comma 2 del DL 21/2022

<b>- Aggr. A Voce A03 A016 “Risorse – EDUGREEN – Avviso 50636/2021</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 16.250,00
Impegnate	€. 16.250,00
Somme pagate alla data odierna	€. 124,44

Le somme pagate riguardano **Risorse EDUGREEN – Avviso 50636/2021**

<b>- Aggr. A Voce A03 A017 “ Risorse – PNRR 1.4.1 SITO WEB</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 7.301,00
Impegnate	€. 7.301,00
Somme pagate alla data odierna	€. 0,00

Le somme pagate riguardano **Risorse – PNRR 1.4.1 SITO WEB**

<b>- Aggr. A Voce A03 A018 “ Risorse – PNRR 1.2.1 CLOUD</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 1.659,00
Impegnate	
Somme pagate alla data odierna	€. 0,00

Le somme pagate riguardano **“Risorse – PNRR 1.2.1 CLOUD**

<b>- Aggr. A Voce A03 A020 “ Risorse – Ambienti innovativi per la scuola dell'Infanzia – Avviso 38007/2021</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 67.891,23
Impegnate	€. 67.891,23
Somme pagate alla data odierna	€. 0,00

Le somme pagate riguardano **“ Risorse – Ambienti innovativi per la scuola dell'Infanzia – Avviso 38007/2021**

<b>- Aggr. A Voce A03 A021 “ Risorse – PNRR – Animatori Digitali aa.ss 2022/23- 2023/24</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 2000,00
Impegnate	€. 2000,00
Somme pagate alla data odierna	€. 0,00

Le somme pagate riguardano **“ Risorse PNRR – Animatori Digitali aa.ss 2022/23- 2023/24**

<b>- Aggr. A Voce A03 A022 “ Risorse – PNRR – Piano Scuola 4.0 azione 1- NEXT GENERATION Classroom -DM 218/2022- MAC113.2-2022-961-P -13915</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 166.296,85
Impegnate	€. 0,00
Somme pagate alla data odierna	

Le somme pagate riguardano **“ Risorse PNRR Piano Scuola 4.0 azione 1- NEXT GENERATION Classroom - DM 218/2022- MAC113.2-2022-961-P -13915**

<b>- Aggr. A Voce A05 A0501 "Visite, viaggi e programma di studio all'estero"</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€.13482,86
Somme pagate alla data odierna	€ 9.299,00

Le spese i riguardano: spese per visite e viaggi istruzione in Italia

<b>- Aggr. A Voce A06 A0601 "Attività di orientamento"</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 4.814,94
Somme impegnate alla data odierna	€.0,00
Somme pagate alla data odierna	€. 0,00

Le spese riguardano: **Attività di orientamento**

### **P01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE**

<b>Aggr. P Voce P01 P0103 "SICUREZZA"</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€.6.168,88
Somme impegnate alla data odierna	€ 5.300,00
Somme pagate alla data odierna	€ 1.700,00

Le spese impegnate e pagate riguardano: il compenso alla RSPP a.s. 2022/2023 con scadenza 04/03/2023

<b>- Aggr. P Voce P01 P0105 "FESRPON -CL -2020 -135 -CODICE 10.8.6A – SMART CLASS"</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio ( DA RADIARE)	€. 214,45

<b>- Aggr. P Voce P01 P01-06"Assegnazione finanziaria art.3 comma 1 lettera a DM 48/2021"</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 256,44
Somme impegnate	€.0.00
Somme pagate	€.0.00

<b>- Aggr. P Voce P01 P01-07"Assegnazione finanziaria PNSD - STEM</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€.227,59
Somme impegnate	
Somme pagate	€.0.00

Le spese impegnate riguardano: **Assegnazione finanziaria PNSD - STEM**

<b>- Aggr. P Voce P02" CONCORSO MUSICALE "INSIEME TRA</b>	
Spesa prevista per l'intero esercizio	€.104.49
Somme impegnate	€.0,00
Somme pagate	€.0,00

Le spese impegnate riguardano:**CONCORSO MUSICALE "INSIEME TRA LE NOTE**

**- P02/2PON-FSE -COMPETENZE DI BASE"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€.2079.41
Somme impegnate al 30/06/2022	
Somme pagate al 30/06/2022	€0,00

Le spese impegnate riguardano: - P02/2PON-FSE -COMPETENZE DI BASE"

**- Aggr. P Voce P042P0203 "POR CALABRIA FESR -FSE 2014/2020 ASSE PRIOR.12 OB.10  
- AZIONE 10.1.1- FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 2.434,90
Somme impegnate	€ 1.200,00
Somme pagate	€ 0.00

Le spese impegnate riguardano: POR CALABRIA FESR -FSE 2014/2020 ASSE PRIOR.12 OB.10  
- AZIONE 10.1.1- FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE

**P02/6 PON per la Scuola 10.1.1A - FSEPON-CL-2021126 " Apprendivertendo" Avviso n. 9707/2021**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 2.984,59
Somme impegnate	€ 295,00
Somme pagate	€ 295,00

Le spese impegnate riguardano: PON per la Scuola . 10.1.1A - FSEPON-CL-2021126 " Apprendivertendo"  
Avviso n.9707/2021

**P02/7- 08 PON per la Scuola 10.2.2A - FSEPON -CL- 2021138 " DidaRobot" Avviso n. 9707/2021**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 10.603,75
Somme impegnate	€ 295,00
Somme pagate	€ 295,00

Le spese impegnate riguardano: PON per la Scuola 10.2.2A - FSEPON -CL- 2021138 " DidaRobot"  
Avviso n. 9707/2021

**P02-08 Programma ERASMUS**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€2.786,15
Somme impegnate	
Somme pagate	€ 0.00

Le spese impegnate riguardano: Programma ERASMUS

**P02/9 FDR POC per la Scuola 10.1.1A --CL-2022-82 " La socialità e l'apprendimento...**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 25.410,00
Somme impegnate	€ 24.646,76
Somme pagate	€ 24.646,76

Le spese impegnate riguardano: FDR POC per la Scuola 10.1.1A -CL-2022-82 " La socialità e l'apprendimento....

**P02/10 FDR POC per la Scuola 10.2.2A --CL-2022-97 " La socialità e l'apprendimento....**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€.15.246,00
Somme impegnate	€.14.170,14
Somme pagate	€.14.170,14

Le spese impegnate riguardano: **FDR POC per la Scuola 10.2.2A --CL-2022-97 " La socialità e l'apprendimento...**

**P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"****P04/1 Personale Docente e ATA**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 9.386,68
<b>Somme impegnate</b>	
<b>Somme pagate</b>	€. 0.00

**P04/2PIANO FORMAZIONE DOCENTI – IIS PALMA -AMBITO 5**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 1.725,22
Somme impegnate	€.1000,00
Somme pagate	

**P04- 07 "Risorse ex art. 39 , comma 1 - D.L. 115/2022"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€.2000,00
Somme impegnate	€.0.00
Somme pagate	€.0.00

**- Aggr. R Voce R98 "fondo di riserva"**

Somma prevista per l'intero esercizio	€.500,00
Variazione	
Somma disponibile al 30/06/2022	

*Il prospetto finanziario complessivo delle spese dello stato di attuazione del Programma Annuale è riportato nel Mod. H bis.*

<b>PROGRAMMAZIONE INIZIALE</b>	<b>VARIAZIONI</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA</b>
€. 277.836,77	€.179.320,45	€. 457.157,22

**I dati contabili indicati quali al 30/06/2023 si riferiscono per esattezza alla data della presente relazione.**

## CONCLUSIONI

Le occasioni di riflessione e di analisi che si sono presentate nelle riunioni periodiche dei Consigli di classe, inter-classe e intersezione, del Consiglio di Istituto e del Collegio dei docenti e i report delle riunioni con i genitori hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e progetti previsti nel PTOF e nel Programma annuale.

I Piani di miglioramento messi in atto a seguito delle procedure previste dal RAV, hanno visto la scuola impegnata a sostenere le azioni promosse nei PDM attraverso monitoraggio, formazione dei docenti e questionari. Il cronoprogramma del PDM è stato sostanzialmente rispettato e le azioni hanno messo in luce un vero percorso di miglioramento che è risultato tangibile ai vari soggetti dell'istituzione scolastica.

### **Al termine di un anno scolastico intenso e proficuo, si possono trarre le seguenti conclusioni:**

1. Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti in massima parte ed in maniera adeguata;
2. Si deve provvedere all'attivazione di un maggiore processo di dematerializzazione dei processi sia relativi ai docenti sia riguardanti gli aspetti dell'organizzazione degli uffici amministrativi;
3. Si devono richiedere gli interventi istituzionali per la valutazione delle situazioni di rischio negli edifici scolastici che possono determinare problemi per l'incolumità delle persone;
4. Si auspica che i finanziamenti del PNRR possano essere utilizzati in maniera ottimale per il miglioramento degli ambienti didattici e dell'offerta formativa complessiva.
5. Si rende necessario un coinvolgimento ulteriore dei docenti nella formazione e volto al miglioramento delle attività didattiche e delle tecniche di insegnamento secondo le nuove teorie pedagogiche;
6. Per il prossimo anno scolastico si darà continuità alle fasi di progettazione, monitoraggio e valutazione, con una documentazione e una modulistica già definita e codificata, garanzia di un ulteriore snellimento del lavoro di ognuno e del controllo di gestione.
7. Tutte le aree di coordinamento, divenute oramai negli intenti aree di performance, saranno organizzate secondo il modello già sperimentato che fornisce alla scuola un framework operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto e che condurrà la scuola ad un ulteriore accreditamento esterno.
8. Le stesse aree di performance, già in quest'anno scolastico, hanno registrato il conseguimento di importanti obiettivi di gestione, così da poter ottenere nella revisione del rapporto di autovalutazione un livello alto di giudizio.

In questa sede la scrivente intende ringraziare coloro, a dire il vero tantissimi, che hanno collaborato con l'Ufficio di Presidenza e quelli che sono stati di supporto a migliorare la gestione dell'Istituto.

Ritengo, quindi, doveroso di ringraziare quanti, in vari modi e con diversi ruoli, hanno consentito che tali risultati si potessero ottenere. Ringrazio gli alunni, bambini e ragazzi entusiasti, che hanno lavorato con impegno, per sperimentare abilità ed inclinazioni nuove, per acquisire saperi e competenze diverse, per diventare cittadini attivi e responsabili in un contesto altamente sfidante, costruttori di un mondo sicuramente migliore di quello che noi adulti stiamo lasciando loro in eredità.



Ringrazio i docenti, tutti validi, appassionati del loro lavoro, instancabili nel promuovere iniziative di alto valore formativo, ma anche attenti a curare la dimensione umana degli allievi loro affidati, dimensione strategica e fondamentale in questo momento. Ringrazio le famiglie, sempre disponibili e partecipi; Senza la corresponsabilità educativa sarebbe stato impossibile raggiungere i risultati ottenuti. Ringrazio il personale ATA che ha operato con disponibilità e senso del dovere, affrontando con impegno e determinazione situazioni disagiati di criticità, lavorando sempre nell'interesse superiore dell'intera comunità scolastica. Ringrazio la Dsga, i collaboratori del dirigente e tutto lo Staff che ha supportato l'organizzazione non sempre facile di questo anno scolastico

**Chiedo al Consiglio d'Istituto di approvare la presente Relazione e di farla propria per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo n°165/2001 art.25, comma 6.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Dott.ssa Rachele Anna Donnici**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione  
Digitale e norme ad esso connesse