



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo Statale

"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0002616 del 17/04/2023
II-11 (Uscita)

CROSIA 17/04/2023

AI COORDINATORI DEI DIPARTIMENTI DELL'AREA
UMANISTICA
MATEMATICA -TECNO-SCIENTIFICA
LINGUISTICA
ARTISTICA

A TUTTI I DOCENTI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
AL SITO WEB

=====

CIRCOLARE INTERNA N.157

OGGETTO: Convocazione Dipartimenti Disciplinari –Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado.

I Dipartimenti disciplinari sono convocati per il giorno **26 Aprile 2023** alle **16:15**,
presso la sede di Via della Scienza, N° 26 per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Predisposizione prove di verifica per classi parallele con relativa griglia di rilevazione.*
- 2. Adozione libri di testo a.s.2023-2024;*
- 3. Monitoraggio delle programmazioni;*
- 4. Varie ed eventuali.*

PROCEDURA ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S. 2023/2024:

- ✚ Confronto tra colleghi nei Dipartimenti disciplinari, **uniformando** le adozioni fra i vari corsi (il coordinatore di dipartimento disciplinare **compilerà il prospetto con tutti i testi proposti e/o confermati per tutte le classi**);
- ✚ Ogni coordinatore di classe, in sede di consiglio di classe dovrà compilare l'allegato dopo aver scrupolosamente verificato le colonne: codice, titolo, in uso, in possesso, da acquistare.

Si sottolinea che:

- ✚ Ogni indicazione dei testi dovrà riportare i dati relativi all'autore, al titolo, alla casa editrice, al prezzo e al codice ISBN identificativo;
- ✚ Il coordinatore di classe controllerà dopo il Collegio Docenti la correttezza dell'elenco prodotto dalla Segreteria, comunicando eventuali variazioni;
- ✚ Deve essere rispettato il tetto massimo di spesa per classe, come da D.M. 781/2013;

Nella prospettiva di limitare il costo che annualmente le famiglie sostengono per l'acquisto della dotazione libraria, fatta salva l'autonomia didattica e la libertà di scelta dei docenti, è necessario che vengano adottati:

- **Testi indispensabili;**
- **Gli stessi testi per corsi paralleli.**

Tutti i docenti devono richiedere presso la Segreteria Didattica i modelli per le proposte di variazione dei libri di testo, da compilare scrupolosamente in sede dipartimentale e da consegnare successivamente ai Coordinatori di Classe nelle riunioni per le adozioni previste.

I docenti avranno cura di controllare l'esattezza dei dati relativi ai testi proposti nelle rispettive classi ed in particolare di verificare l'esattezza del codice ISBN di ogni libro di testo.

Le riunioni saranno presiedute dai Coordinatori di Dipartimento che designeranno un segretario per la stesura del verbale.

Tanto per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.