



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo Statale
"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



Erasmus+

☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0008736 del 03/11/2022
VI (Uscita)

CROSIA, 03/11/2022

ALL'ALBO PRETORIO ON LINE
AL SITO WEB
AGLI ATTI
=====

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di COLLAUDATORE:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

Codice Progetto 13.1.5A-FESRPON-CL-2022-75

CUP : I14D22000620006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’avviso prot. 8078 del 13/10/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di progettista;

VISTA l’unica istanza di partecipazione pervenuta entro i termini;

RITENUTE le competenze possedute dalla docente Anna Parrotta, deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla docente Anna Parrotta, docente interna dell'I.C. di CROSIA (CS) l'incarico di COLLAUDATORE;

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di 129 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico;

Art. 3








Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 23,22 lordo stato), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato come sotto riportato:

Collaudatore - Euro 1.125,00 lordo stato - pari a 48 ore ed ad Euro 1.114,56 lordo stato.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

-  Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
-  Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
-  Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
-  Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
-  Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
-  Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
-  Redigere i verbali relativi alla propria attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse