



Istituto Comprensivo Statale

“Crosia Mirto”

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0007902 del 08/10/2022
VI-3 (Uscita)

CROSIA, 08/10/2022

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di accertamento sanitario periodico sul personale scolastico, in particolare sul personale di segreteria (videoterminalisti), ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a), del D Lgs 50/2016 s.m.i.

CIG: Z5A3883F70

IL DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 "semplificazione amministrativa";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" art. 7 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 129/2018 regolamento sulla amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, in particolare gli artt. 43, 45 comma 2 lettera a;
- VISTO** il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 (codice degli appalti);
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTE** le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti emesse dell'ANAC e in particolare gli artt. 29, 30, 32, 36, del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50;
- VISTO** il contratto stipulato da codesto Istituto con il medico competente Dott. Edoardo Giommi prot. 2684 del 17.09.2020;
- VISTE** le attività programmate a seguito della riunione periodica di aggiornamento DVR presso il nostro Istituto, si rende necessario realizzare gli interventi programmati in merito alla sicurezza dei lavoratori ai sensi delle vigenti disposizioni del D.lgs. n. 81/2008 ess.mm.ii, con particolare riferimento ai videoterminalisti;
- PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo Statale di Crosia (CS) ha necessità di procedere all'accertamento sanitario periodico sul personale di segreteria (videoterminalisti);

CONSIDERATO il compenso spettante al medico competente per le attività non previste nel Protocollo stilato e sottoscritto con altre istituzioni scolastiche, con Scuola Capofila l'ITC "Palma di Corigliano-Rossano Prot. n. 3133 del 04/05/2020 per le visite mediche, il visiontest, ecc... in **€ 400,00** onnicomprensivi (IVA e oneri a carico dello Stato inclusi);

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 e accertata la sussistenza della copertura finanziaria per quanto in oggetto;

VISTA La delibera del Consiglio di Istituto n.7078 del 29/10/2021 con la quale, ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. n. 129 del 2018, è stato approvato apposito REGOLAMENTO PER GLI INCARICHI AGLI ESPERTI INTERNI E ESTERNI;

DETERMINA

1. di ritenere che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di affidare, per i motivi esposti, al dott. **Ciro Nicola De Rasis**, medico già individuato per codesto Istituto a seguito di protocollo di intesa con altre istituzioni scolastiche il servizio di accertamento sanitario periodico sul personale scolastico, in particolare il personale di segreteria (videoterminalisti) per un importo pari a € 400,00 (IVA e oneri a carico dello Stato inclusi);
3. di dare atto che il CIG per questa fornitura è il **Z5A3883F70** con fattispecie contrattuale "Contratti di importo inferiore a € 40.000,00;
4. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di stabilire che la spesa relativa verrà imputata all'Attività di destinazione A02 "Funzionamento amministrativo - 03.01.003" della contabilità dell'Istituto Comprensivo Statale di Crosia (CS);
6. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D Lgs 50/2016 è il Dirigente scolastico **Dott.ssa Rachele Anna Donnici**;
7. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D Lgs 33/2013;
8. di autorizzare il Direttore Servizi Generali e Amministrativi **Dott.ssa Isabella Pace** all'imputazione della spesa totale di €400.00, di cui alla presente determina, all'Attività di destinazione A02 - 03.01.003" Funzionamento amministrativo".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse