



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo Statale

"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



Erasmus+

☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0008623 del 28/10/2022
VI (Uscita)

CROSIA, 28/10/2022

ALL'ALBO PRETORIO ON LINE
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

Codice Progetto 13.1.5A-FESRPON-CL-2022-75

CUP : I14D22000620006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’avviso prot. 7955 del 10/10/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di progettista;

VISTA l’unica istanza di partecipazione pervenuta entro i termini;

RITENUTE le competenze possedute dalla docente APA PAOLA, deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla docente APA PAOLA, docente interna dell'I.C. di CROSIA (CS) l'incarico di PROGETTISTA;

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di 129 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico;

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente corrispondenti ad euro 23,22 (Ventitrè,22) euro/ora lordo stato per un totale di euro 2.995,38;

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- ✚ Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- ✚ Verifica delle matrici poste in candidature;
- ✚ Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
- ✚ Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- ✚ Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON;
- ✚ Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- ✚ Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- ✚ Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- ✚ Capitolato tecnico delle forniture occorrenti;
- ✚ Preparazione della tipologia di affidamento;
- ✚ Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- ✚ Assistenza alle fasi della procedura;
- ✚ Ricezione delle forniture ordinate;
- ✚ Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- ✚ Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione;
- ✚ Supervisione alla verifica di conformità;
- ✚ Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse