



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

87060 MIRTO CROSIA (CS)

Via della Scienza, 26

www.iccrosiamirto.edu.it

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it



PROT. N. 3808

CROSIA, 09/06/2021

Ai Docenti in anno di prova

Rizzo Monica – Graziano Serafina – Seminario Graziella – Longo Giuseppe
Orlando Cosma Damiano – Di Leone Maria Elena

Ai docente Tutor

Losardo Angelo – Santoro Antonietta – Fontana Mannina
Campana Giuseppe – Vitale Rosalba

Ai membri del Comitato di valutazione – componente docente

Parrotta Anna
Stefania Napolitano
Fontana Mannina

Ai Sito Web

Agli Atti

=====

CIRCOLARE INTERNA N. 169

Oggetto: Comitato di valutazione per anno di prova dei docenti - istruzioni

Si informano i soggetti in indirizzo che le riunioni del comitato di valutazione per l'espressione sul superamento dell'anno di prova dei docenti in anno di formazione-prova si terranno secondo il seguente calendario:

Giorno 15 giugno 2020 dalle ore 12:00 alle ore 12:45

1. Rizzo Monica

Giorno 01 Luglio 2021 dalle ore 9:30 alle ore 13:00

1. Di Leone Maria Elena
2. Graziano Serafina
3. Seminario Graziella
4. Longo Giuseppe
5. Orlando Cosma Damiano

Si precisa che:

- Il Comitato esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente;

Il comitato è composto dal Dirigente Scolastico, dalla componente docente del Comitato, ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.

Il comitato esprime un parere, non determina il superamento dell'anno di prova. Il provvedimento sarà emanato dal Dirigente Scolastico, successivamente.

Docente in anno di prova

I docenti in anno di prova dovranno consegnare almeno 3 giorni prima della seduta del Comitato alla Vicaria, prof. Parrotta Anna i seguenti documenti:

- Bilancio iniziale delle competenze professionali (la versione compilata nella piattaforma INDIRE);
- Documentazione didattica
- Bilancio delle competenze in uscita (la versione compilata nella piattaforma INDIRE)
- Report dei lavori svolti in piattaforma INDIRE;
- Ogni altro documento previsto dalla piattaforma INDIRE
- Registro Attività Peer to Peer
- Attestazione delle attività di tutoring
- Dichiarazione del docente

Docente tutor

Ogni docente tutor dovrà consegnare almeno 3 giorni prima della seduta del Comitato alla Vicaria, prof. Anna Parrotta i seguenti documenti:

- relazione finale del tutor (secondo il format allegato alla presente);
- ogni documento previsto dalla piattaforma INDIRE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse