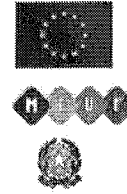




ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
87060 MIRTO CROSIA (CS)
Via della Scienza, 26

www.iccrosiamirto.edu.it

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it



pon
2014-2020
FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PROT.N. 5131

CROSIA,09/09/2020

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
A TUTTI GLI ALUNNI
ALLE LORO FAMIGLIE
ALLA DSGA FF
AL SITO WEB
ALL'ALBO
AGLI ATTI

=====

ALLA DOCENTE ANNA PARROTTA

AI DOCENTI REFERENTI DI PLESSO

Ins: ANTONIETTA MILEO- ROMA MARIAROSARIA
GABRIELE MARIA VINCENZA -BERALDI MARISA
MARINO SANDRA –CAPANO GIOVANNA
SALVATORE MARIA ROSARIA – MADEO LUCREZIA
SANTORO GIOVANNA – PALMIERI CATERINA
VITALE ROSALBA – CITREA TERESA
PARROTTA ROSA(69)- PORPORATO ROSARIA
SALERNO MARIAROSARIA
ROMANO ALFONSO- PARROTTA ANNA

e.p.c. ALLA DSGA

=====

OGGETTO: NOMINA REFERENTI SCOLASTICI PER COVID-19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica in corso e la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica tutta;

VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021, adottato con Decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno 2020;

VISTO il Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di

indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia”;

VISTO l'art. 231bis della Legge 77/2020 recante “Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza;

VISTO il “Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19”, sottoscritto il 6 agosto 2020, dalle OO.SS. e dalla Ministra Lucia Azzolina;

VISTE le “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei Servizi educativi dell'infanzia” pubblicate dall'Istituto Superiore di Sanità in data 21 agosto 2020;

VISTI i compiti attribuiti al Referente nelle “Indicazioni operative” della Legge 77/2020;

SENTITA la disponibilità ad assumere l'incarico da parte degli interessati;

DETERMINA

1. L'incarico di referente COVID-19 per l'a. s. 2020/2021 è assunto dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Rachele Anna Donnici. L'incarico di sostituto del referente COVID è affidato al primo collaboratore, Ins. Anna Parrotta.
2. L'incarico comporterà l'espletamento di tutti i compiti stabiliti nelle indicazioni del CTS. In particolare:
 - a. sensibilizzare, informare e organizzare il personale verificando il rispetto del regolamento in materia di prevenzione e contenimento del COVID – 19;;
 - b. Mantenere i contatti con la ASL;
 - c. controllare le assenze di studenti di una classe se superiori al 40% o di Docenti ed eventualmente comunicare al DdP;
 - d. collaborare con il DdP nei seguenti casi: in presenza di casi confermati COVID19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contacttracing (ricerca e gestione dei contatti).
3. Per agevolare le attività di contacttracing, il sostituto referente scolastico per COVID-19 dovrà:
 - a. fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - b. fornire l'elenco dei docenti che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - c. fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi.

Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;

- d. indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità.
4. Nell'espletamento della funzione il referente è coadiuvato dai Referenti Scolastici di Plesso individuati nei Responsabili di Plesso e nei loro vice.
5. I referenti daranno supporto al Dirigente all'interno della Commissione Sicurezza con la finalità di monitorare l'applicazione di tutte le misure e iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19 ai sensi del punto 9) del protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (prot.87 del 06.08.2020)
6. Per l'assolvimento dei compiti, verranno corrisposti compensi forfettari secondo quanto definito nella contrattazione d'Istituto;
7. Tutti i docenti nominati sono tenuti ad iscriversi tempestivamente al corso FAD in modalità asincrona attivo sulla piattaforma <http://www.eduiss.ite> a consegnare alla segreteria del personale l'attestato di partecipazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rachele Anna DONNICI

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse