



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
87060 MIRTO CROSIA (CS)  
Via della Scienza, 26

[www.iccrosiamirto.edu.it](http://www.iccrosiamirto.edu.it)

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail [csic8ar007@istruzione.it](mailto:csic8ar007@istruzione.it), [csic8ar007@pec.istruzione.it](mailto:csic8ar007@pec.istruzione.it)



**pon**  
2014-2020  
FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PROT. N.5559 -07

Crosia, li 16/11/2019

All'Albo/Sito WEB dell'I.C Crosia

Oggetto: decreto di annullamento in autotutela della procedura di convocazione.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge del 3 maggio 1999, n. 124 recante disposizioni urgenti in materia di personale scolastico;

**VISTO** il Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale ATA adottato con D.M. del 13 giugno 2007;

**CONSIDERATO** che in data 11/11/2019 con prot.n. 5438 è stata effettuata una convocazione per una supplenza personale ATA – profilo Assistente Amministrativo, per n. 36 ore settimanali, con assunzione in servizio dal 13/11/2019 e termine al 16/11/2019, attraverso il sistema SIDI;

**ACCERTATO** che nella convocazione prot. n. 5438 del 11/11/2019 risulta che, per mero errore materiale, non sono stati convocati gli aspiranti inclusi nella graduatoria d'Istituto 3<sup>a</sup> Fascia dal n.1 al N. 16, poiché risultanti di ruolo nel profilo di collaboratore scolastico;

**ACCERTATO** il diritto degli aspiranti inclusi nella graduatoria 3<sup>a</sup> Fascia personale ATA profilo assistente amministrativo dalla posizione n° 1 al n. 16 di poter accettare incarichi annuali come da CCNL Comparto Scuola in base all'art. 36-e 59;

**AVVALENDOSI** dei poteri di autotutela che l'ordinamento conferisce alla Pubblica Amministrazione in presenza di errori materiali e di pubblico interesse accertati e commessi in sede di convocazione errata perché non rispettosa delle norme in vigore;

### DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa, l'annullamento della procedura di convocazione effettuata il giorno 11/11/2019, per una supplenza fino al 30/06/2020, personale ATA – assistente amministrativo per n. 36 ore settimanali, con assunzione in servizio dal 13/11/2019 e termine al 30/06/2020.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Rachele Anna Donnici**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione  
Digitale e norme ad esso connesse