



Istituto Comprensivo Statale

"Crosia Mirto"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.42309 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT - C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0004350 del 11/05/2022
VI-9 (Uscita)

CROSIA, 11/05/2022

AI DOCENTI
ALLE FAMIGLIE
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
AL SITO WEB

CIRCOLARE INTERNA N. 164

OGGETTO: SICUREZZA – SIMULAZIONE PROVA DI EVACUAZIONE

Si comunica ai destinatari in indirizzo che entro fine mese si terrà la prima prova di evacuazione per l' a.s. 2021-2022, prevista dalla normativa sulla Sicurezza.

La prova è da intendersi come momento fondamentale del processo formativo di educazione alla sicurezza pianificato a favore degli alunni e studenti e del personale di tutto l'Istituto al fine di diffondere e consolidare la cultura della sicurezza.

Si raccomanda, pertanto, ai docenti coordinatori di ricordare agli alunni le norme di comportamento da tenere in caso di emergenza/evacuazione e di verificare che nella propria aula sia disponibile il modulo di evacuazione da dover compilare a fine prova e la pianta con l'indicazione delle vie di fuga e segnalare eventuali mancanze alla DSGA dott.ssa Pace in amministrazione.

Si chiede, inoltre, ai signori docenti coordinatori di leggere le istruzioni allegate alla presente agli alunni, facendo in modo che gli allievi interiorizzino i comportamenti da assumere in caso di evacuazione.

Si coglie l'occasione per ricordare che gli ingressi e le uscite giornalieri vanno considerate come costanti "prove di evacuazione" dell'edificio e come tali vanno vissuti con comportamenti adeguati sotto la costante vigilanza del docente responsabile.

Si ringrazia per la collaborazione.

Allegati:

- Indicazioni agli alunni per affrontare le emergenze;
- Manuale informativo per la Sicurezza;
- Estratto dal PDE:
- Punto 4d, compiti degli insegnanti;
- Punto 4e, compiti del personale incaricato dell'assistenza ai disabili
- Punto 4f, compiti del personale amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse