



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

87060 MIRTO CROSIA (CS)

Via della Scienza, 26

[www.iccrosiamirto.edu.it](http://www.iccrosiamirto.edu.it)

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail [csic8ar007@istruzione.it](mailto:csic8ar007@istruzione.it), [csic8ar007@pec.istruzione.it](mailto:csic8ar007@pec.istruzione.it)



PROT N.2185

CROSIA,09/04/2021

**A TUTTI I DOCENTI  
ALLA DSGA  
AL SITO WEB**

=====

## **CIRCOLARE INTERNA N. 115**

OGGETTO: Adozione libri di testo per l'a. s. 2021/22 - Indicazioni operative

In relazione alla Nota Miur 5272 del 12/03/2021 avente per oggetto: "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – a.s. 2021/2022"

**Considerato** che le adozioni dei libri di testo dovranno essere deliberate dal Collegio dei Docenti entro il 31 Maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola su proposta dei Consigli di Classe/Interclasse, **le SS.LL. sono invitate** ad avviare tutte le operazioni necessarie collegate all'oggetto, tenendo presente la nota Miur succitata i cui **punti salienti da tenere presente sono i seguenti** :

### Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (d.m. n. 781/2013)

- Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati **tetti di spesa sono ridotti del 10 %** se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013);
- gli stessi **tetti di spesa sono ridotti del 30 %** se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013). Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

### Termini per le adozioni

- ✚ Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e di secondo grado, sono deliberate dal collegio dei per **l'a.s. 2021/2022 entro il 31 Maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola.**

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, si invitano i docenti ad incontrare gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), nel rispetto dei protocolli di sicurezza e delle norme

igienico sanitarie appositamente emanate, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni.

Relativamente alla Scuola Primaria, vista la necessità di individuare un locale dove i docenti possano consultare le proposte editoriali, si propongono gli atri presenti in ogni Plesso, visto che tutti i locali sono stati utilizzati come aule a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 e relativa necessità di distanziamento fra gli alunni.

Sarà cura di questa dirigenza consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.

**Nel caso in cui *l'evolversi della situazione epidemiologica in alcuni contesti territoriali non consenta la promozione editoriale in presenza, ai docenti verranno fornite le eventuali opportunità di consultazione online delle proposte editoriali, e/o links per videoconferenze dedicate, se comunicate dagli operatori editoriali scolastici all'istituzione scolastica.***

### **Testi consigliati (art. 6 comma 2 legge 128/2013)**

- ✚ I testi consigliati (che non sono i libri di testo adottati) possono essere indicati dal Collegio dei Docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. Per questi testi l'acquisto rientra nella libera scelta delle famiglie.

### **Istruzioni operative per tutti**

- I Coordinatori di classe e di interclasse ritireranno in segreteria il modulo con le adozioni attuali. Il modulo dovrà essere sottoposto ai docenti della classe i quali se intendono **confermare i testi** devono **verificare che questi siano ancora in commercio** controllando il codice ISBN **attraverso l'accesso al catalogo AIE** delle opere scolastiche [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it) che contiene tutti i dati ed informazioni riguardanti i testi adottabili in commercio. **Se vi fossero cambiamenti nei codici compileranno "la scheda adozione libri di testo"** dove riporteranno solo i cambiamenti rilevati.**
- I docenti che intendono **proporre una nuova adozione** dovranno compilare la "**scheda adozione libri di testo**" per l'a.s. 2021/22 disponibile presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto. Tale **scheda dovrà essere compilata e allegata alla scheda generale dal Docente coordinatore di classe e/o interclasse.****
- Il Docente coordinatore di classe/interclasse, durante i Consigli di classe/interclasse, utilizzerà la documentazione elaborata (scheda generale adozioni della classe + schede adozioni compilate dai docenti) per la discussione ed elaborazione della proposta da formulare al Collegio. (Verbale Consiglio di Classe ed interclasse).**
- Il Docente coordinatore di classe/interclasse restituirà in Segreteria la scheda generale con le firme dei docenti che confermano i testi e le schede per le nuove adozioni entro il **giorno quindici (15) Maggio 2021;****

Relativamente alle procedure per l'adozione dei libri di testo, per l'anno scolastico 2021/20202 nella **SCUOLA PRIMARIA**, il Calendario delle operazioni sarà il seguente:

- entro il **07.05.2019** le Case Editrici dovranno far pervenire nei vari plessi , copia dei libri di testo, (o link con materiale consultabile e/o link per videoconferenza);
- entro il **20-25/05.2021** il Collegio dei Docenti adotterà le proprie decisioni;
- entro il **20.06.2021** sarà pubblicato all'albo di quest'Ufficio l'elenco dei testi adottati.

### **I Consigli di Interclasse si riuniranno nei giorni:**

**10/05/2021** - Plesso Via dell'Arte;

**12/05/2021** – Plesso Vi del Sole;

**13/05/2019** – Plesso Sorrenti.

**I Consigli di Classe si riuniranno nei giorni:**

04/05/2021 - Corso E  
05/05/2021 - Corso A  
06/05/2021 Corso B  
06/05/2021 Corso C  
10/05/2021 Corso D

I Presidenti delegati provvederanno ad effettuare l'informativa con conseguente convocazione ai rappresentanti dei genitori.

**Prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria, nella versione *on line* o mista**

(DM N. 02 del 13/05/2020)

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€12,04				€7,40	€3,64
2a		€16,88				€5,44
3a		€24,11				€7,27
4a			€15,59	€19,37	€7,40	€7,27
5a			€18,92	€22,57		€9,09

**Riduzioni tetti di spesa Scuola Secondaria I grado (D.M. 781/2013)**

In attesa del D.M. relativo ai tetti di spesa per il 2019/20 si riportano i tetti di spesa precedenti:

Tabella tetti di spesa da rispettare

CLASSI	Tetto di spesa	Tetto di spesa+ 10%
Classi prime	€ 294,00	€ 323,40
Classi seconde	€ 117,00	€ 128,70
Classi terze	€132,00	€145,20

A tal proposito di ricorda che eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa devono essere contenuti entro il limite massimo del 10% e in tal caso le relative delibere di adozione con sforamento del tetto devono essere adeguatamente motivate al Collegio dei docenti .

**6-Compiti dei Consigli di Classe Scuola Sec. I grado**

Al fine di agevolare il rispetto dei tetti di spesa i Consigli di Classe dovranno verificare nella seduta di stesura delle proposte di adozione se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto di spesa apportando, ove necessario, le opportune modifiche in modo collegiale.

Premesso quanto sopra, i docenti sono invitati a confrontarsi tra loro, per l'adozione dei libri di testo o anche per decidere di non adottare, prima dei prossimi consigli di classe e Interclasse per le indicazioni di massima e prima del collegio dei docenti di maggio per le scelte definitive.

Considerato che i tetti di spesa devono essere in linea con il budget ministeriale richiesto, il D.S. invita i docenti ad adottare:

- ✚ testi indispensabili;
- ✚ testi, a parità di valore educativo - formativo, più economici;
- ✚ gli stessi testi per corsi paralleli.

Allo scopo dovrà essere compilato collegialmente **“la scheda adozione libri di testo della classe” per l’a.s. 2021/2022 che sarà riconsegnato dal Docente coordinatore di classe alla segreteria didattica entro e non oltre il quindici (15) Maggio 2021.**

### **7-Compiti della segreteria docenti**

La segreteria docenti predisporrà un documento da sottoporre al Collegio nel quale classe per classe saranno riportati i testi da sostituire e i testi di nuova adozione. I **docenti Responsabili di Plesso** collaboreranno, ove richiesto, con la segreteria docenti per la predisposizione del documento.

**Con l’occasione, nell’interesse degli alunni e delle famiglie, si ricorda che è fatto esplicito divieto ai Docenti:**

- a) di “consigliare” l’acquisto di altri testi, non compresi nell’elenco di quelli adottati
- b) di far acquistare, per qualsiasi motivo, testi diversi da quelli adottati/deliberati dal Collegio dei Docenti;
- c) di modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte delle adozioni deliberate nel mese di Maggio (Nota Ministeriale 3503/16);
- d) di far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio abbia deciso , nella propria autonomia, di non far acquistare libri, ma di supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, 26sitografie di settore e/o materiale didattico reperibile sulla Rete.

Tutti i docenti sono invitati ad un attento e puntuale studio della normativa di riferimento, affinché le contenute disposizioni vengano applicate correttamente.

\* Si allega circolare ministeriale.

### **Riferimenti normativi**

- a. Nota Ministeriale 5272 del 12/03/2021
- b. D.M. N. 43 dell’11 Maggio 2012
- c. Nota Ministeriale 4586 del 15/03/2019
- d. Nota Ministeriale 5571 del 29/03/2018
- e. Nota-Ministeriale-3503-del-30-marzo-2016 - adozione-libri-di-testo-2017-18
- f. Prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2014/2015 (D.M prot.n. 609 del 7 agosto 2014)
- g. Adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2014/2015 (nota del 9 aprile 2014)
- h. Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi (Legge n. 128/2013, articolo 6)
- i. Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la Scuola Primaria, la Secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado ( D.M. n. 781 del 27 settembre 2013)
- j. Prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2013/2014 ( D.M. n. 579 del 2 luglio 2013)
- k. Procedure di trasmissione dei dati adozionali dei libri di testo ( Nota sulle procedure di trasmissione dei dati adozionali del 28 maggio 2013)

- l. Ripartizione tra le Regioni, per l'a. s. 2013/2014, dei finanziamenti per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori ( D.D.G. n.35 del 19 giugno 2013)
- m. Libri e centri scolastici digitali (Legge n. 221/2012, articolo 11)
- n. Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la Scuola Primaria, la Secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado ( D.M. n. 781 del 27 settembre 2013)
- o. Prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2013/2014 ( D.M. n. 579 del 2 luglio 2013)
- p. Procedure di trasmissione dei dati adozionali dei libri di testo ( Nota sulle procedure di trasmissione dei dati adozionali del 28 maggio 2013)
- q. Ripartizione tra le Regioni, per l'a. s. 2013/2014, dei finanziamenti per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori ( D.D.G. n.35 del 19 giugno 2013)
- r. Libri e centri scolastici digitali (Legge n. 221/2012, articolo 11)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Dott.ssa Rachele Anna Donnici**

Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione  
Digitale e norme ad esso connesse.