



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
87060 MIRTO CROSIA (CS)
Via della Scienza, 26

www.iccrosiamirto.edu.it

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it



PROT. N. 1123

CROSIA, 26/02/2020

**ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE
A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
A TUTTO IL PERSONALE ATA
AL DSGA
AL SITO WEB
ALL'ALBO
AGLI ATTI DELLA SCUOLA**

=====

OGGETTO: rientro a scuola dopo assenza prolungata – **CHIARIMENTI**

Facendo seguito alla precedente disposizione del 04/02/2020 in merito al rientro a scuola degli alunni e delle alunne dopo assenza prolungata, ci sembra doveroso sottolineare alcuni aspetti:

1. Procedure da seguire:

- a. **PRIMA** di portare il bambino a scuola dopo 5 o più giorni di assenza, bisogna sottoporlo a visita medica dal pediatra (o altro medico di fiducia) che valuterà, secondo le sue competenze, se il bambino può essere riammesso alle lezioni, secondo quanto prescrive la normativa vigente;
- b. **POI** si passa dagli uffici di segreteria muniti del **CERTIFICATO DI RIAMMISSIONE A SCUOLA** rilasciato dal medico. **Il Dirigente Scolastico** (o suo delegato), visto il certificato, **autorizza la riammissione.**
- c. **INFINE**, con la copia del certificato protocollato in segreteria, si va nel plesso di appartenenza ad accompagnare l'alunno.
- d. **Il docente prende nota** della regolare riammissione in classe dell'alunno.

2. **I docenti non sono autorizzati** a riammettere gli alunni e le alunne in modo autonomo né possono custodirli in attesa che i genitori portino in segreteria il certificato.
3. **I docenti non possono recepire i certificati:** è la famiglia che li deve trasmettere agli atti della scuola.

Tutto il personale è tenuto ad osservare e far osservare quanto contenuto nella presente disposizione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse.